

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Астафьева Ольга Александровна
Должность: Проректор по профессиональному образованию
Дата подписания: 18.07.2024 16:06:23
Уникальный программный ключ:
e9f9ef67df5777b09521b7ed99d910b763e48ec4

Приложение 2.2
к ПОП по специальности
44.02.04 Специальное дошкольное образование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностраннный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностраннный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ПК 1.1.	<p>Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования детей раннего и дошкольного возраста в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в соответствии с действующими санитарными правилами</p>	<p>Навыки:</p> <p>организации и проведения режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников с детьми раннего и дошкольного возраста в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности</p> <p>наблюдения и анализа мероприятий по физическому развитию детей раннего</p>

		<p>и дошкольного возраста в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>планировать работу по физическому развитию детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей и психофизических возможностей, режима работы образовательной организации</p>
		<p>определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей и психофизических возможностей</p>
		<p>создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей и психофизических возможностей</p>
		<p>организовывать и проводить работу по укреплению здоровья детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей и психофизических возможностей, санитарно-гигиенических норм</p>
		<p>обеспечивать оптимальный двигательный режим с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и психофизических возможностей</p>
		<p>анализировать работу по укреплению здоровья и физическому развитию детей с детьми раннего и дошкольного возраста в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>теоретические основы организации работы по обеспечению оптимального двигательного режима с учетом</p>

		<p>возрастных, индивидуальных особенностей и психофизических возможностей</p>
		<p>особенности планирования, методы и формы организации и проведения мероприятий по укреплению здоровья и физическому развитию детей дошкольного возраста в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности</p>
<p>ПК 2.2</p>	<p>Осуществлять планирование и организацию обучения детей раннего и дошкольного возраста</p>	<p>Навыки:</p> <p>планирования и организации обучения детей раннего и дошкольного возраста на основе учета современных тенденций развития образования</p> <p>планирования, организации, проведения и анализа занятий и образовательных событий с детьми раннего и дошкольного возраста</p> <p>Умения:</p> <p>проектировать и организовывать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ; осуществлять отбор содержания для его реализации в различных формах обучения</p> <p>помогать каждому ребенку в освоении соответствующих возрасту умений, систематически и грамотно анализировать полученные результаты</p> <p>Знания:</p> <p>нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс обучения;</p> <p>задачи воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста</p> <p>основы методики обучения детей раннего и дошкольного возраста</p> <p>классификацию основных образовательных результатов в дошкольном воспитании (мотивационные, универсальные, предметные)</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	204
в т.ч. в форме практической подготовки	204
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	204
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация- зачет с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка		92	
Тема 1. Система образования в России	Содержание	32	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	32	
	Практическое занятие 1. Система дошкольного образования в России	4	
	Практическое занятие 2. Система школьного образования в России	4	
	Практическое занятие 3. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Дебаты	4	
	Практическое занятие 4. Детские стихи, песни и игры на иностранном языке	4	
	Практическое занятие 5. Детский сад будущего. Презентация буклета	4	
	Практическое занятие 6. Система СПО и ВПО в России	4	
	Практическое занятие 7. Поисковое чтение «Education in Russia»	4	
Практическое занятие 8. Сочинение-рассуждение «Nursery school and family»	4		
Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка	Содержание	60	ОК 09 ПК.1.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	60	
	Практическое занятие 9. Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка	6	
	Практическое занятие 10. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	6	
	Практическое занятие 11. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	6	
	Практическое занятие 12. Ознакомительное чтение: текст «Education in the United Kingdom»	6	
	Практическое занятие 13. Поисковое чтение: текст «Education in the United States of America»	6	
	Практическое занятие 14. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	6	
	Практическое занятие 15. Рейтинг самых престижных вузов мира	6	
	Практическое занятие 16. Составление аннотации текста профессиональной направленности «Education for different children»	6	
Практическое занятие 17. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер	6		

	Практическое занятие 18. Изучающее чтение: текст «The Convention on the Rights of the Children»	6	
Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста		80	
Тема 1. Профессиональное образование	Содержание	60	ОК 09 ПК.2.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	60	
	Практическое занятие 19. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия»	4	
	Практическое занятие 20. Портрет современного воспитателя детского сада	6	
	Практическое занятие 21. День в современном детском саду. Новые виды оборудования. Работа с англоязычной терминологией	6	
	Практическое занятие 22. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	6	
	Практическое занятие 23. Job interview	6	
	Практическое занятие 24. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	6	
	Практическое занятие 25. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	6	
	Практическое занятие 26. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 27. Перевод аутентичного текста «Learning in a fresh air», ответы на вопросы к тексту	4	
	Практическое занятие 28. Перевод аутентичного текста «The importance of the game», ответы на вопросы к тексту	4	
Практическое занятие 29. Перевод аутентичного текста «First memories», ответы на вопросы к тексту	4		
Практическое занятие 30. Перевод аутентичного текста «Welcome to Fantasy Kids Resort», ответы на вопросы к тексту	4		
Тема 2. Конкурсы профессионального мастерства	Содержание	20	ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практическое занятие 31. Глоссарий	4	
	Практическое занятие 32. Профессиональная лексика компетенции «Дошкольное воспитание»	4	
	Практическое занятие 33. Изучение интерфейса англоязычной версии программ Microsoft Office Word, Excel. SMART Notebook 16	4	
	Практическое занятие 34. Изучение интерфейса англоязычной версии программ Audacity. Windows Movie Maker. MAGIX Movie Edit Pro	4	

	Практическое занятие 35. Изучение интерфейса англоязычной версии программ SmartBoard, iTable. LEGO Education WeDO	4	
Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке		32	ОК 09
Тема 1. Корреспонденция	Содержание	12	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие 36. Правила оформления личного письма. Составление личного письма	4	
	Практическое занятие 37. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply)	4	
	Практическое занятие 38. Правила оформления сопроводительного письма (Cover letter)	4	
Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков	Содержание	20	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практическое занятие 39. Структура резюме. Составление резюме	4	
	Практическое занятие 40. Заявление. Виды заявлений	4	
	Практическое занятие 41. Автобиография	4	
	Практическое занятие 42. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	4	
	Практическое занятие 43. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства	4	
Промежуточная аттестация			
Всего		204	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 746 с.
2. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 386 с.
3. Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2022. — 282 с.
4. Мюллер В.К. Англо-русский словарь [Текст] / В.К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2021. – 1184 с.
5. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 746 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17591-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533383> (дата обращения: 15.11.2023).
2. Буренко Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при

регистрации.- Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA
(дата обращения: 19.11.2018).

3. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-406-10145-2. — URL:<https://book.ru/book/944653> (дата обращения: 19.06.2023). — Текст : электронный.

4. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва : КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL:<https://book.ru/book/943008> (дата обращения: 19.06.2023). — Текст : электронный.

5. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>

6. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. - Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F.

7. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

8. Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2018)

9. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст :

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на иностранном языке; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения на иностранном языке.	владеет лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста на иностранном языке/ для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; правильно строит предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме; использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей; грамотно произносит слова и фразы на иностранном языке.	анализ и оценка решения тестовых заданий; анализ и оценка решения устного опроса; анализ и оценка решения письменного опроса.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; вести диалог (диалог-расспрос,	понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой	оценка выполнения практических заданий (работ). оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;

<p>диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы;</p>	<p>деятельности в условиях дефицита языковых средств; выполняет различные виды письменных работ на интересующие профессиональные темы; применяет профессионально-ориентированную лексику на иностранном языке при выполнении профессиональной деятельности; устанавливает межличностное общение между участниками движения разных стран в официальных и неофициальных ситуациях; самостоятельно совершенствует устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополняет словарный запас.</p>	
--	---	--