

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Астафьева Ольга Александровна
Должность: Проректор по профессиональному образованию
Дата подписания: 18.07.2024 16:01:58
Уникальный программный ключ:
e9f9ef67df5777b09521b7ed99d910b763e48ec4

Приложение 1.8.2
к ОПОП-П по специальности

44.02.04 Специальное дошкольное образование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.08. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ (03.014
НЯНЯ (РАБОТНИК ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ))

Содержание

1. Паспорт программы практики

- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ОПОП
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики

2. Результаты освоения программы практики

3. Структура и содержание практики

4. Условия реализации программы практики

- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.04 Специальное дошкольное образование углубленной подготовки укрупненной группы специальностей 050000 Педагогика в части освоения квалификации - воспитатель детей дошкольного возраста и соответствующих профессиональных компетенций и соответствующих профессиональных компетенций и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации» и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

Цель производственной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений, опыта деятельности и формирования общих и профессиональных компетенций.

Задачи:

Формирование компетенций, связанных с организацией:

-различных видов деятельности и общения детей;

-занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Смена белья и одежды детей в соответствии с режимом дня. Поддержание санитарно-гигиенического состояния помещений, оборудования, постельного белья и игрушек. Приготовление пищи и кормление детей младенческого возраста Осуществление гигиенического ухода за детьми младенческого возраста, формирование у них навыка самостоятельного приема пищи. Информирование родителей (законных представителей, родственников) детей о самочувствии ребенка. Сопровождение детей дошкольного возраста на прогулках, занятиях и мероприятиях. Проведение подвижных, развивающих игр с детьми в помещении и на свежем воздухе. Подготовка детей к обучению в школе Формирование произвольности. Подкрепление мотивации школьного обучения
Уметь	Диагностика готовности к обучению в школе Осуществлять замену белья и одежды детей по мере необходимости. Учитывать индивидуальные потребности и особенности. Осуществлять присмотр за детьми с целью обеспечения их безопасности. Оказывать первую помощь детям, осуществлять вызов медицинских служб или работников Подготовка детей к обучению в школе Формирование произвольности. Подкрепление мотивации школьного обучения Диагностика готовности к обучению в школе
Знать	Требования санитарных правил и норм к осуществлению ухода за детьми в организованных группах.

Способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей в организации ухода за ними. Способы обеспечения безопасности деятельности детей
 Способы оказания первой помощи детям возраста.
 Формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей и укреплению их здоровья.
 Подготовка детей к обучению в школе
 Формирование произвольности. Подкрепление мотивации школьного обучения
 Диагностику готовности к обучению в школе

1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля 08 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (03.014 Няня (работник по присмотру и уходу за детьми))»:

МДК.08.01. 03.014 Няня (Работник по присмотру и уходу за детьми)

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля 08 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (03.014 Няня (работник по присмотру и уходу за детьми))» составляет 72 часа (2 недели).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования 44.02.04 Специальное дошкольное образование и графиком учебного процесса. Практика проводится в 4 семестре.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика проводится в базовых дошкольных образовательных организациях, с которыми у ГПК ГГТУ заключены договора об организации и проведении практики.

Производственная практика проводится под руководством преподавателей дисциплин профессионального цикла.

2. Результаты освоения программы практики

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального

	и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

<i>Код</i>	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей)
ВД 07	«Деятельность по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста»
ПК 8.1	Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста
ПК 8.2	Подготовка детей к обучению в школе

3. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/недель	Виды работ
1	Раздел 1. Уход и присмотр за детьми	36	Профессиональные качества няни, смысл ее профессии. Профессиональные обязанности. Этический кодекс няни. Навыки и умения, необходимые для данной профессии. Предрасположенность к профессии и этапы освоения. Особенности ухода за детьми грудного возраста. Первая доврачебная помощь. Режим дня. Питание. Новинки питания и средств ухода за ребенком. Воспитание и развитие ребенка от 0 до 3 лет. Кризис 3-летнего возраста. Возрастные характеристики дошкольника.
2	Раздел 2. Подготовка детей к обучению к школе	36	Готовность к школе. Формирование элементарных математических представлений. Развитие речи. Ознакомление с окружающим миром. Изобразительное искусств Методы и средства воспитания Особенности развития девочек и мальчиков. Некоторые психологические особенности одаренных детей. Детские капризы, страхи, вредные привычки. Поведение няни с гиперактивным ребенком, тревожным, застенчивым, агрессивным.

			Формирование правильного поведения, культуры, хороших привычек у ребенка.
	Итого:	72 часа	

4. Условия реализации программы производственной практики

4.1. Требования к проведению производственной практики

- Практика проводится в соответствии с графиком или расписанием не более 6 часов в день.
- Перед началом практики, на установочной конференции, студенты проходят инструктаж по технике безопасности и в период практики обязаны соблюдать требования в соответствии с особенностями организации работы с детьми дошкольного возраста.
- Студенты должны знать особенности обучения и организация различных видов деятельности и общения детей с сохранным развитием в ДОО

обязанности руководителя практики от образовательной организации:

- разрабатывает рабочую программу практики, индивидуальные задания по практике (при необходимости);
 - оказывает консультационно-методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий программы практики;
 - руководит практикой студентов, посещает места прохождения практики и проверяет соответствие выполняемой работы обучающимся программе практики;
 - анализирует отчетную документацию практикантов и оценивает их работу по выполнению программы практики;
 - составляет отчет по итогам проведения практики, отчитывается перед заместителем директора по УПР.
- обязанности руководителей практики от организации:
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
 - участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
 - участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится как рассредоточено параллельно с изучением ПМ, так и концентрированно в базовых образовательных учреждениях. Консультации по производственной практике проводят преподаватели-методисты колледжа и воспитателями базовых образовательных учреждений во внеурочное время.

Базовые дошкольные организации имеют достаточно высокий уровень материально-технического оснащения и условия для организации практики.

Руководство производственной практикой студентов осуществляется руководителем практики от предприятия (учреждения, организации), руководителями практики от колледжа имеющими высшее образование, соответствующее профилю практики, опытом деятельности в ДОО, проходящими стажировку в ДОО 1 раз в 3 года.

4.3. Информационное обеспечение реализации программы

Производственная практика проводится как рассредоточено параллельно с изучением ПМ, так и концентрированно в базовых образовательных учреждениях.

Консультации по производственной практике проводят преподаватели-методисты колледжа и воспитателями базовых образовательных учреждений во внеурочное время.

Базовые дошкольные организации имеют достаточно высокий уровень материально-технического оснащения и условия для организации практики.

Руководство производственной практикой студентов осуществляется руководителем практики от предприятия (учреждения, организации), руководителями практики от колледжа имеющими высшее образование, соответствующее профилю практики, опытом деятельности в ДОО, проходящими стажировку в ДОО 1 раз в 3 года.

4.2. 1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

4.2.2. Основные печатные издания

1. Багаутдинова, С.Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс : [16+] / С.Ф. Багаутдинова, К.В. Корнилова. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2020. – 74 с.
2. Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации : учебное пособие для вузов / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с.
3. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с.
4. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности : учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 294 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. <https://starikam.org/>
2. <https://zabota-doma.ru/obespechenie/uhod/dolgovremennyj-uhod-zapozhilymi/>
3. https://asi.ru/elderly_care/
4. <https://www.pencioner.ru/>
5. <http://patronage.su>
6. <https://e.lanbook.com/book/>
7. <https://biblioclub.ru/index.php?page=>

4.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Зebbеева, В. А. Проектирование содержания дошкольного образования в условиях вариативности : учебно-методическое пособие / В. А. Зebbеева ; составитель В. А. Зebbеева. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 160 с.
2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 132 с.
3. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды ДОО : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с.

4. Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду : методическое пособие / Е.О. Смирнова, Е.А. Абдулаева, И.А. Рябкова и др. – 2-е изд. – Москва : Русское слово — учебник, 2022. – 113 с.

5. Смирнова, Е. О. Педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

Контроль и оценка результатов производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник практики
2. Отчёт практики

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 8.1 Уход за детьми младенческого возраста (до 1 года).	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.
ПК 8.2 Уход за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет).	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.

<p>профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>		
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно</p>	<p>Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.</p>

действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения работы; Оценка результатов выполнения практической работы.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

6. Аттестация по итогам производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики на базе ГПК ГГТУ.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В приложении к программе практики приводит:

- форму аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- форму характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;

- форму дневника практики;
- форму отчета по практике;
- оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики (разрабатываются и согласуются совместно с руководителем практики от организации)

Приложение 1

Министерство образования Московской области ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) гуманитарно-педагогический колледж

Аттестационный лист производственной практики

1. _____ (ФИО студента), ____ курса, Гуманитарно-педагогического колледжа ГГТУ, группа ____, специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование
2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

3. Время проведения практики: с _____ по _____ учебного года;
4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

Формируемые ОК и ПК	Виды выполняемых работ	Количество часов	оценка /зачет
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Профессиональные качества няни, смысл ее профессии.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Профессиональные обязанности. Этический кодекс няни.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Навыки и умения, необходимые для данной профессии.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Предрасположенность к профессии и этапы освоения.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Особенности ухода за детьми грудного возраста.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Первая доврачебная помощь. Режим дня. Питание.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Новинки питания и средств ухода за ребенком.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Воспитание и развитие ребенка от 0 до 3 лет.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Кризис 3-летнего возраста.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Возрастные характеристики дошкольника.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Готовность к школе.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Формирование элементарных математических представлений.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Развитие речи.	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Ознакомление с окружающим миром.	3	

ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Изобразительное искусств	3	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Методы и средства воспитания	4	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Особенности развития девочек и мальчиков.	4	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Некоторые психологические особенности одаренных детей.	4	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Детские капризы, страхи, вредные привычки.	4	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Поведение няни с гиперактивным ребенком, тревожным, застенчивым, агрессивным.	4	
ПК 8.1, 8.2, ОК 01-09	Формирование правильного поведения, культуры, хороших привычек у ребенка.	7	
	Итого	72	

Итоговая оценка _____ дифференцированный зачет /зачет

Дата «__» _____ г.

Руководитель практики от колледжа:

Министерство образования Московской области
ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____
фамилия имя отчество

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ _____

КУРС _____ ГРУППА _____

ВИД ПРАКТИКИ _____

ПЕРИОД ПРАКТИКИ _____

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

наименование организации

г. Орехово-Зуево

20__

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ КОЛЛЕДЖА

должность, фамилия, имя, отчество

**РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ,
ОРГАНИЗАЦИИ)**

должность, фамилия, имя, отчество

ПРИБЫЛ НА ПРЕДПРИЯТИЕ (В УЧРЕЖДЕНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЮ)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г. _____
подпись

УБЫЛ С ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г. _____
подпись

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Виды и краткое содержание выполняемых работ	Подпись руководителя практики

Министерство образования Московской области
ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)
Гуманитарно-педагогический колледж

О Т Ч Ё Т

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

по ПМ.08 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (03.014 Няня (работник по присмотру и уходу за детьми))»

Обучающегося _____
Ф.И.О.

Курс _____ группа _____

Специальность _____

Место практики _____

Период практики _____

Руководители практики

от колледжа _____
Ф.И.О.

от организации _____
Ф.И.О.

МП

Производственная практика по ПМ.08 проходила в (указать, в ДОО)

Основными задачами практики было освоение общих и профессиональных компетенций по ПМ.08 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (03.014 Няня (работник по присмотру и уходу за детьми))»:

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста

Подготовка детей к обучению в школе

Количественный анализ

В ходе практики выполнено:указывается подробный перечень заданий со ссылкой на приложение этих материалов в портфолио по практике по ПМ 08 (ПРИЛОЖЕНИЕ №..) и т.д. в соответствии с заданиями по практике.

Качественный анализ

Далее следует дать подробный самоанализ уровня сформированности у Вас компетенций в соответствии с указанными выше (общими и профессиональными компетенциями).

Дата _____

Подпись студента _____