

Принято:

Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

«24» февраль 2021г.

Протокол № 15

Утверждено:

приказом ректора Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

№ 313 «24» февраль 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЕЕ РОДА ПРОМЫШЛЕННИКОВ МОРОЗОВЫХ
государственного образовательного учреждения высшего образования
Московской области
Государственный гуманитарно-технологический университет
(ГГТУ)

1. Общие положения

1.1. Музей рода промышленников Морозовых (далее - Музей) Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) является структурным подразделением университета.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность музея, определяет его задачи, функции, права, ответственность порядок реорганизации и ликвидации.

1.3. Руководство музеем осуществляет заведующий Музеем, назначаемый приказом ректора. Общее руководство Музеем осуществляет курирующий проректор.

1.4. Деятельность Музея осуществляется на основании плана работы Музея на текущий учебный год. План работы Музея согласовывается с курирующим проректором и утверждается приказом ректора университета.

1.5. Место нахождения Музея: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д.4.

1.6. Музей осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом университета и настоящим Положением.

2. Задачи Музея

2.1. Исследование, сохранение, популяризация историко-культурного наследия, организация просветительской и краеведческой работы по изучению истории родного края, связанного с деятельностью представителей знаменитой династии промышленников Морозовых.

2.2. Организация и проведение образовательных и научно-практических мероприятий (экскурсий, круглых столов, конференций, творческих встреч и др.), связанных с основными темами экспозиции Музея.

3. Основные функции Музея

3.1. Сбор, хранение и экспозиция материальных предметов, документов и других источников информации, связанных с историей города Орехово-Зуева и династии Морозовых.

3.2. Организация тематических экспозиций и выставок, посвящённых истории Орехово-Зуевского края, деятельности представителей династии Морозовых, архитектурному наследию, театральным, литературным и музыкальным традициям Морозовской эпохи в городе Орехово-Зуеве.

3.3. Знакомство студентов и гостей университета с историей становления текстильного производства в городе Орехово-Зуеве, экономической и социальной политикой фабрикантов Морозовых, их вкладом в развитие своей малой родины и российской культуры в целом.

4. Права и обязанности Музея

4.1. Обязанности Музея:

4.1.1 Ведение учёта экспонатов и их надлежащее хранение.

4.1.2. Разработка тематико-экспозиционных планов экспозиций и выставок и их реализация.

4.1.3. Использование фондов Музея в воспитательных, образовательных и просветительских целях: для проведения практических занятий, создания научных статей, учебно-методических пособий и монографий, посвящённых тематике Музея.

4.1.4. Организация и проведение экскурсий:

- представительских и рекламных для различных делегаций и гостей,
- профориентационных для школьников старших классов,
- ознакомительных для студентов.

4.2. Права Музея:

4.2.1. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений университета материалы, документацию и информацию, необходимую для выполнения своих функций.

4.2.2. По согласованию с ректором привлекать других сотрудников университета к участию в формировании фондов Музея и к отображению деятельности университета в Музейных экспозициях.

4.2.3. Определять концепцию интерьера и экспозиции Музея истории и представлять её варианты на рассмотрение и утверждение руководства Университета.

4.2.4. Выходить к руководству Университета с предложениями по кадровым вопросам.

4.2.5. Вносить предложения администрации университета по совершенствованию материальной базы.

5. Ответственность

5.1. Работники Музея несут ответственность:

5.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.1.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.1.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация

6.1. Музей создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета. Реорганизация и ликвидация Музея осуществляется с соблюдением норм федерального законодательства и законодательства Московской области.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым советом и утверждения приказом ректора и действует до официальной отмены или до принятия нового локального акта.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом ректора на основании решения, принятого Ученым советом.