МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГГТУ)
ИСТРИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГГТУ
Н. Г. Юсупова
«16» 05 2019 г.

Программа
подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования
по специальности
39.02.01 Социальная работа
базовой подготовки

Наименование квалификации
Специалист по социальной работе

Форма обучения

заочная

г. Истра, 2019 г.

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)
Истринский профессиональный колледж-филиал ГГТУ

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ № 3
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА,
заочная форма обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2019 **г.**
(рассмотренной на заседании предметно-цикловой комиссии общественных дисциплин и технологий
протокол № 10 от «10» мая 2019 года, утвержденной ректором ГГТУ
28 мая 2019 года)

1. **Год актуализации:** 2020-2021 учебный год
2. **Обновление ППССЗ рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии:** общественных дисциплин и технологий
3. **Протокол заседания предметно-цикловой комиссии филологии:** № 10 от «29» июня 2021 года
4. **Предмет актуализации, вносимые изменения:**

№ п\п	Предмет актуализации	Содержание изменений и дополнений	Основание актуализации:
1.	п. 1.2 Нормативные основания для разработки ООП	- Приказ Министерства просвещения РФ № 441 от 28.08.2020 г. «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464», (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771); - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778); - Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.	Изменения и дополнения нормативно-правовой основы разработки ОПОП
2.	Приложения	1. Учебный план 2. Календарный учебный график 3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) 4. Оценочные и методические материалы	Приказ Министерства просвещения РФ № 441 от 28.08.2020 г. «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

		5. Рабочая программа воспитания 6. Календарный план воспитательной работы	среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464», (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771)
3.	п.2 Общая характеристика основной образовательной программы	Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом	- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778)

Председатель предметно - цикловой комиссии общественных дисциплин и технологий _____ /А.А. Байков/

Согласовано с работодателем:

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
директор
должность
МБДОУ "Доброты"
организация
Александрова О.С
фамилия, инициалы
подпись
«03» марта 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
Зам. начальника
должность
Острогожского УСЗН
организация
Мирова И.А.
фамилия, инициалы
подпись
«03» марта 2021 г.

Министерство образования Московской области

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

Истринский профессиональный колледж-филиал ГГТУ

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ № 2
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА,
заочная форма обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2019 **г.**
(рассмотренной на заседании предметно-цикловой комиссии общественных дисциплин и технологий
протокол № 10 от «10» мая 2019 года, утвержденной ректором ГГТУ
28 мая 2019 года)

1. **Год актуализации:** 2020-2021 учебный год
2. **Обновление ППССЗ рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии:** общественных дисциплин и технологий
3. **Протокол заседания предметно-цикловой комиссии филологии:** № 7 от «12» февраля 2021 года
4. **Предмет актуализации, вносимые изменения:**

№ п\п	Предмет актуализации	Содержание изменений и дополнений	Основание актуализации:
1.	п. 1.2 Нормативные основания для разработки ООП	- Приказ Министерства просвещения РФ № 441 от 28.08.2020 г. «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464», (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771); - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);	Изменения и дополнения нормативно-правовой основы разработки ОПОП

		- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;	
2.	Приложения	1. Учебный план 2. Календарный учебный график 3. Программы учебных дисциплин 4. Программы профессиональных модулей 5. Программы адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 6. Программа воспитания 7. Календарный план воспитательной работы	Приказ Министерства просвещения РФ № 747 от 17.12.2020 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 22.01.2021 г № 62178)
3.	п.3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.	Приказ Министерства просвещения РФ № 747 от 17.12.2020 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 22.01.2021 г № 62178)

Председатель предметно - цикловой комиссии
общественных дисциплин и технологий _____ /А.А. Байков/

Согласовано с работодателями:
И.о. начальника Истринского
управления социальной защиты
населения Министерства социального развития Московской области _____ И.И. Ширева

М.П.

директор ГБУ СО МО
Истринский центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов «Милосердие» _____ Д.В.Волченков

М.П.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения
1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ
1.2. Срок получения СПО по ППССЗ
1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
2.2. Виды деятельности и компетенции
2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника
2.4. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
3.1. Учебный план
3.2. Календарный учебный график
3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей
3.4. Программы учебной и производственной практик
4. Требования к условиям реализации ППССЗ
4.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
4.2. Организация самостоятельной работы обучающихся
4.3. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ
4.3.1. Кадровое обеспечение
4.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
4.3.3. Материально-техническое обеспечение
5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации
6. Оценка результатов освоения ППССЗ
6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Приложения (рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебный план, календарный график, программы ГИА, ФОС, методические материалы)

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного план, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Программа подготовки специалистов среднего звена истринского профессионального колледжа-филиала ГОУ ВО МО ГГТУ составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 39.02.01 Социальная работа. Квалификация – специалист по социальной работе.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 07.03.2018 г.).
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 39.02.01 Социальная работа.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464, (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580)).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12−696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».
- Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 677н "Об утверждении профессионального стандарта (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2013 N 30627)
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями).
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

1.2 СРОК ПОЛУЧЕНИЯ СПО ПО ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности **39.02.01 Социальная работа** базовой подготовки в заочной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в заочной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по социальной работе	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются: для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС;

Представители работодателей или их объединений привлекаются в качестве внешних экспертов при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям, возглавляют государственную экзаменационную комиссию при проведении государственной итоговой аттестации выступают в качестве рецензентов выпускных квалификационных работ и руководителей практик от организаций.

Представители работодателей:

1. Ширева И.И., заместитель начальника Истринского управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области

2. Волченков Д.В., директор ГБУ СО МО Истринский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Милосердие»

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
различные группы населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации (далее - ТЖС);
первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды деятельности и компетенции

Обучающийся готовится к следующим видам деятельности:
- Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.
- Социальная работа с семьей и детьми.
- Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Общие компетенции выпускника

Выпускник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:

Код	Наименование
ВД 1	**Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами**
ПК 1.1	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3	Осуществлять социальный патронат клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 1.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ВД 2	**Социальная работа с семьей и детьми.**
ПК 2.1	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3	Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).
ПК 2.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ВД 3	**Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.**
ПК 3.1	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3	Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).
ПК 3.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ВД 4	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности39.02.01 Социальная работа, должен:

<u>знать:</u>

- категории и понятия социальной работы, специфику профессии;
- традиции российской и международной благотворительности;
- основные современные концепции и модели социальной работы, их основания;
- основные этапы истории развития социальной работы в России и за рубежом;
- общие и частные технологии, методы социальной работы;
- особенности объекта и субъекта социальной работы;
- основные подходы, применяющиеся в социальной работе (субъект-субъектный, личностно-ориентированный, системно-деятельностный и иные);
- принципы деятельности социального работника;

- понятие ценностей социальной работы и традиционных духовных ценностей; структуру органов социальной работы в Российской Федерации и конкретном регионе;
- особенности межведомственного взаимодействия в социальной работе;
- особенности социальной работы в различных сферах жизнедеятельности человека;
- особенности социальной политики Российской Федерации, ее цели и задачи;
- основные направления и принципы социальной работы в России;
- систему организации социальной работы в Российской Федерации;
- систему учреждений социальной сферы и особенности их взаимодействия;
- особенности деятельности органов социальной защиты региона; понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел; правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования;
- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и иное;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения; формы и методы учебно-исследовательской работы;
- требования, предъявляемые к защите реферата, выпускной квалификационной работы; сущность, содержание, принципы и методы воспитания и обучения в социальной работе;
- основы социально-педагогической работы по различным направлениям;
- основы психологии и методы психологического познания человека; типы и формы социальных объединений, связи и отношения людей в социальных общностях;
- основные категории социальной медицины;
- формы медико-социальной помощи населению;
- этапы и особенности социальной работы в медико-социальной сфере; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия
- гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. принципы обеспечения

устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия
- гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

<u>уметь:</u>
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии
- с профессиональными ценностями
- социальной работы;
- оперировать основными понятиями и категориями специальности;
- использовать технологии и методики социальной работы для преобразования ситуации клиента;
- собирать необходимую информацию, осуществлять анализ ситуации клиента при оказании социальных услуг и адресной помощи;
- охарактеризовать специфику деятельности (цель, задачи, направления и иное) учреждений социальной сферы;
- обосновать необходимость взаимодействия учреждений социальной сферы с учреждениями и организациями иных систем;
- определять возможность использования зарубежного опыта социальной работы в своей деятельности;
- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;
- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- поддерживать деловую репутацию;
- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- организовывать деловое общение подчиненных;
- работать с информационными источниками, в том числе с изданиями, сайтами;
- оформлять и защищать учебно-исследовательские студенческие работы (реферат, выпускная квалификационная работа);

- планировать и осуществлять социально-педагогическую деятельность;
- осуществлять первичную психологическую поддержку клиента;
- пользоваться приемами первичной психологической самопомощи в работе;
- анализировать медико-социальные
- условия жизни человека, семьи или группы людей, выявлять медико-социальные проблемы;
- осуществлять взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем населения;
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

ПМ.01Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

— диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС;
— осуществления социального патроната;
— создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим реалиям жизни и их реабилитации;
— координации работы по социально-бытовому обслуживанию клиента;

уметь:

— анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста;
— пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения;
— выявлять людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах;
— оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг;
— активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека, инвалида;
— осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом»;

знать:

— нормативно-правовое обеспечение социальной работы с пожилыми и инвалидами и нормы их правовой защиты;
— основные медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические проблемы лиц пожилого возраста и инвалидов;
— особенности оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста

и инвалидам; структуры, способные оказать помощь в преобразовании ситуации лицам пожилого возраста и инвалидам.

ПМ.02 2 Социальная работа с семьей и детьми

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:
— диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патроната;
— создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей;
уметь:
— пользоваться нормативными документами,
— законодательными актами в профессиональной деятельности; выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите;
— собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;
— оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг;
— осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом»;
— выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
— профессионально строить взаимоотношения с членами семьи;
— планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье;
— анализировать результаты своей деятельности; осуществлять контроль качества предоставляемых услуг;
знать:
— цели и главные принципы государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях;
— структуру государственных органов, реализующих семейную политику;
— основные задачи социальной защиты;
— варианты социального обслуживания семьи; нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми; типы социальной службы для семьи и детей;
— внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи;
— категории семей социального риска;
— основные социальные проблемы семей различных категорий;
— критерии социальной незащищенности семей;
— формы социальной работы с семьями;
— роль социального работника в решении проблем семьи;
— особенности медико-социального патронажа семьи и детей;
— учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ситуации семьи

ПМ.03 .Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:
— диагностики ТЖС и профилактики возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска, осуществления их социального патроната;
— создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни,

реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска (лиц без определенного места жительства; мигрантов; безработных; молодежи; осужденных, детей, оказавшихся в ТЖС; лиц, страдающих психическими заболеваниями и членов их семей; с членами семей лиц, инфицированных ВИЧ; наркозависимыми и членами их семей; военнослужащими и членами их семей; безнадежно и тяжелобольными);

уметь:

— выявлять лиц, относящихся к социально незащищенным категориям населения; строить взаимоотношения с лицами из групп риска в конкретной ситуации;
— проводить анализ ТЖС лиц из групп риска;
— определять учреждения и организации, способные помочь в преобразовании
— ситуации, и строить с ними взаимодействие;
— осуществлять профессиональную деятельность по преобразованию ситуации клиента;
— анализировать информацию и планировать пути решения этих проблем в конкретных условиях;
— анализировать и корректировать свою работу;

знать:

— основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие работу с лицами из групп риска;
— особенности проблем каждой категории лиц из групп риска;
— специфику работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС;
— особенности региональной системы социальной работы с данными категориями граждан;
— организации и учреждения, способные помочь в преобразовании ситуации.

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

В соответствии с требованиями профессионального стандарта ""Социальный работник" обучающиеся должны быть готовы к выполнению трудовых функций:

Код	Трудовые функции
А/01.6	Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
А/02.6	Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения
А/03.6	Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности
В/01.7	Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки
В/02.7	Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки
В/03.7	Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки
В/04.7	Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения

2.4. Специальные требования

Кроме обязательных и рекомендованных Федеральным государственным образовательным стандартом дисциплин и профессиональных модулей в вариативной части

учебного плана предусмотрены дисциплины, ориентированные на подготовку специалистов в интересах работодателей:

Психология общения -72ч
Основы политологии -72ч
Основы духовно-нравственной культуры народов России-72ч
Основы менеджмента и эффективного поведения на рынке труда-72ч
Информатика -108ч
Экологические основы природопользования-46ч
Иностранный язык (профессиональный)-48ч

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план по специальности 39.02.01 Социальная работа

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности 39.02.01 Социальная работа указан профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения, учебных циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ППССЗ в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общеобразовательный цикл формируется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин:

ОГСЭ.01Основы философии
ОГСЭ.02 История
ОГСЭ.03 Иностранный язык
ОГСЭ.04 Физическая культура
ОГСЭ.05 Психология общения
ОГСЭ.06 Основы политологии
ОГСЭ.07 Основы духовно-нравственной культуры народов России
ОГСЭ.08 Основы менеджмента и эффективного поведения на рынке труда
ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02 Статистика
ЕН.03 Информатика
ЕН.04. Экологические основы природопользования

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный цикл - из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан

перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности (профессии) и уровню подготовки.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет академических 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

Распределение объема часов (864 часа максимальной учебной нагрузки) вариативной части ППССЗ выполнено следующим образом: 488 часов максимальной учебной нагрузки израсходовано на введение дополнительных учебных дисциплин.

Наименование дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса	Распределение часов вариативной части
	максимальная учебная нагрузка
Психология общения	72ч
Основы политологии	72ч
Основы духовно-нравственной культуры народов	72ч
Основы менеджмента и эффективного поведения на рынке труда	72ч
Информатика	108
Экологические основы природопользования	46
Иностранный язык (профессиональный)	46

Остальные 376 часов максимальной учебной нагрузки использованы на усиление дисциплин профессионального учебного цикла.

Наименование дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса	**Распределение часов вариативной части**	
	максимальная учебная нагрузка	
Общепрофессиональные дисциплины	280	
Профессиональные модули	96	
ВСЕГО:	376	

Кроме учебных циклов, образовательная программа включает в себя следующие разделы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их, распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Пояснительная записка к учебному плану содержит сведения о:

реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;

формировании вариативной части ППССЗ;

формах проведения промежуточной аттестации;

формах проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план приводится в приложении к ППССЗ.

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в приложении.

3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

В приложении к ППССЗ приводятся программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также фонды оценочных средств.

3.4. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Производственная практика проводится в образовательных организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В приложении к ППССЗ приводятся программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик, реализуемых в рамках профессиональных модулей, а также программа производственной (преддипломной) практики

Распределение учебных и производственных практик (по профилю специальности) по семестрам и профессиональным модулям

Индекс	Вид практики	Модуль	Курс	Кол-во недель	Кол-во часов
УП.00	*Учебная практика*				
УП.01.01	Учебная практика	ПМ.01	2	1	36
УП.02.01	Учебная практика	ПМ.02	3	1	36
УП.03.01	Учебная практика	ПМ.03	4	1	36
ПП.00	*Производственная практика*				
ПП.01.01	Производственная практика	ПМ.01	2	4	144
ПП.02.01	Производственная практика	ПМ.02	3	4	144
ПП.03.01	Производственная практика	ПМ.03	4	3	108
ПП.04.01	Производственная практика	ПМ.04	3	2	72
ИТОГО				16	576

Производственная практика (преддипломная) – 4 недели

4. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена

4.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

— компьютерные симуляции;
— деловые и ролевые игры;
— разбор конкретных ситуаций;
— психологические и иные тренинги;
— групповые дискуссии,
— кейс – технологии.

Индекс	Наименование дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Используемые активные и интерактивные формы проведения учебных занятий
БД	БАЗОВЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
БД.01	Русский язык	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
БД.02	Литература	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
БД.03	Иностранный язык	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
БД.04	История	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
БД.05	Физическая культура	разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение;
БД.06	ОБЖ	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
БД.07	Обществознание	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ

БД.08	Астрономия	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
ПД	ПРОФИЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
ПД.01	Математика	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
ПД.02	Информатика	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
ПД.03	Право	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
ПОО.01	География / Экология	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	Используемые активные и интерактивные формы проведения учебных занятий
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ОГСЭ.02	История	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ОГСЭ.03	Иностранный язык	разбор конкретных ситуаций; компьютерные симуляции; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ОГСЭ.04	Физическая культура	разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение;
ОГСЭ.05	Психология общения	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, психологические и иные тренинги; разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ

ОГСЭ.06	Основы политологии	разбор конкретных ситуаций; проблемное обучение; ИКТ
ОГСЭ.07	Основы духовно-нравственной культуры народов России	групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ОГСЭ.08	Основы менеджмента и эффективного поведения на рынке труда	групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ЕН.02	Статистика	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ЕН.03	Информатика	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ЕН.04.	Экологические основы природопользования	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ПП.00	Профессиональный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Теория и методика социальной работы	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ОП.02	Организация социальной работы в Российской Федерации	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ОП.03	Документационное обеспечение управления	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ОП.04	Деловая культура	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии;

		проблемное обучение; ИКТ
ОП.05	Основы учебно-исследовательской деятельности	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ОП.06	Основы педагогики и психологии	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ психологические и иные тренинги;
ОП.07	Основы социальной медицины	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии, проблемное обучение; ИКТ
ОП.09	Иностранный язык (профессиональный)	групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, проблемное обучение; ИКТ
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	**Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами**	
МДК.01.01	Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.01.02	Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.01.03	Технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.01.04	Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач;

		групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ПМ.02	**Социальная работа с семьей и детьми**	
МДК.02.01	Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.02.02	Возрастная психология и педагогика, семьеведение	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.02.03	Технология социальной работы с семьей и детьми	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.02.04	Социальный патронат различных типов семей и детей	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
ПМ.03	**Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС**	
МДК.03.01	Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.03.02	Технологии социальной работы с лицами из групп риска	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии; проблемное обучение; ИКТ
МДК.03.03	Социальный патронат лиц из групп риска	деловые игры; разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; групповые дискуссии;

		проблемное обучение; ИКТ
ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	
МДК.04.01	26527 Социальный работник	разбор конкретных ситуаций; решение психологических задач; проблемное обучение. ИКТ

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

4.2. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть ППССЗ (выражаемую в часах), выполняемую студентов вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов подкрепляется учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

4.3. Ресурсное обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к:

- условиям реализации ППССЗ, определяемых ФГОС СПО;
- действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем подготовки;
- профилем ППССЗ.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Ресурсное обеспечение определяется как в целом по ППССЗ, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое;
- информационное обеспечение (учебно - методические комплексы дисциплин);
- материально-техническое обеспечение.

4.3..Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Учебно-методическое, информационное обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров, освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 - 7 наименований российских журналов.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам: ЭБС znanium.com, ЭБС «Лань», «Университетская библиотека он-лайн», «ЭБС Юрайт» информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам, словарям, электронным версиям литературных и научных журналов.

В библиотеке имеются компьютер, принтер.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет. Показатель доступности к сети Интернет, оцениваемый как количество компьютеров в колледже, с которых имеется доступ студентов к сети Интернет со скоростью не менее 512 kb/c, приходящихся на 1 студента обучающегося по специальности составляет - 47%.

4.5. Материально-техническое обеспечение.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости

от специфики вида деятельности.

В учебном корпусе имеются 19 профилирующих учебных кабинетов; актовый зал площадью 89,3 кв. м на 100 посадочных мест; библиотека с читальным залом площадью 67,8 кв.м; учебно-методический центр площадью 55,8 кв.м с фондом учебно-методической литературы и периодической печати; буфет площадью 54,9 кв.м с плитой, холодильным оборудованием, подводкой воды на 50 посадочных мест; медицинский кабинет площадью 15 кв.м. В колледже оборудовано два компьютерных кабинета. В учебном корпусе используется в качестве учебной площади 1028,2 кв.м.; в качестве учебно-вспомогательной 594,1 кв.м.; площадь спортивного зала составляет 547,8 кв.м., учебно-вспомогательная 114,2 кв.м. Всего: 2284,3 кв.м. Общая площадь учебных и учебно-вспомогательных помещений – 2383,4 кв. м, что составляет 8,1 на единицу приведенного контингента по очной форме обучения и соответствует нормативам.

Учебные кабинеты и лаборатории обеспечены современным мультимедийным оборудованием. В учебных кабинетах и лабораториях имеется доступ к сети Интернет, имеется локальная сеть.

В структурных подразделениях имеются: брошюровальные машины Proffi office Bindstream M25, сканеры Word Centre 3220, EPSON STYL USS tmcx 4300 series HPd, факсы Panaconic KX-FT 934.

Активно применяются в учебном процессе разнообразные технические средства обучения: аудиовизуальные средства и информационные технологии.

В учебном процессе используются различные лицензионные программные продукты и комплексы, необходимые для полноценного обучения студентов, как основам информатики, так и использованию компьютеров в учебном процессе и научно-исследовательской работе.

Обучение ведется на основе программных продуктов:

Microsoft, Visual Studio, GIMP, продукты компании 1С и ряд других. Широко используются разнообразные пакеты делового направления: Microsoft Office, Open Office.

Операционная система «Microsoft Windows XP»

Офисный пакет приложений «Microsoft Office 2010 Prof», включающий в себя:«Microsoft Excel», «Microsoft Word», «Microsoft PowerPoint», «Microsoft OneNote», «Microsoft Outlook», «Microsoft Publisher»;

1С:Предприятие 8.2;

Антивирус Nod32.

Количество учебных кабинетов и лабораторий соответствует требованиям ФГОС СПО. Материально-техническая база колледжа постоянно совершенствуется и пополняется компьютерным оборудованием, программно-информационным материалом и техническими средствами обучения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа

- основ безопасности жизнедеятельности;
- астрономии;
- географии;
- русского языка;
- литературы;
- математики;
- естествознания;
- обществознания;
- информатики;
- истории и основ философии;

- иностранного языка;
- психологии;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- статистики;
- теории и методики социальной работы;
- документационного обеспечения управления;
- деловой культуры;
- основ учебно-исследовательской деятельности;
- основ педагогики и психологии;
- основ социальной медицины;
- психологии и андрогогики лиц пожилого возраста и инвалидов;
- социального патроната лиц пожилого возраста и инвалидов;
- возрастной психологии и педагогики, семьеведения;
- социально-правовой и законодательной основы социальной работы с семьей и детьми;
- технологии социальной работы с лицами из группы риска;
- технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения;
- технологии социальной работы в организациях образования;
- технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты;
- менеджмента в социальной работе;
- безопасности жизнедеятельности.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (электронный)

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет,
- актовый зал.

5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

Образовательная организация формирует социокультурную среду, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающегося, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Большое внимание уделяется вопросам социализации студентов, их психологическому сопровождению, в рамках которого проводятся диагностические методики различной направленности с целью изучения индивидуальных особенностей студентов, еженедельно в индивидуальном порядке ведутся консультации, беседы.

В части профилактики суицидальных явлений разработан и выполняется план профилактической работы, который включает диагностические процедуры, индивидуальные и групповые беседы, классные часы, тренинги, практикумы и пр.

Налажено взаимодействие с родителями студентов: регулярно проводятся тематические родительские собрания в группах, оказывается индивидуальная и социально-психологическая помощь семьям студентов, классные руководители постоянно информируют родителей об успеваемости их детей, входят в практику взаимодействия с родителями информационно-коммуникативные технологии.

Классные руководители организуют и контролируют учебно-воспитательную деятельность в группе, поддерживают связь с родителями, заботятся о создании благоприятного

психологического климата в группе, формируют систему самоуправления в группе, обеспечивают среду для творческого саморазвития личности.

Особый раздел воспитательной работы – это работа в общежитии. Работа воспитателей в общежитии строится с учетом основных направлений воспитательной деятельности. В начале учебного года студенты знакомятся с правилами и режимом проживания в общежитии, утверждается новый состав студенческого самоуправления. В течение года проводятся конкурсы, праздники, встречи, индивидуальные беседы со студентами.

Воспитательная работа колледжа основана на взаимодействии с различными службами города: комитетом по физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью Истринского муниципального района, Администрацией городского поселения Истра, органами опеки и попечительства, правоохранительными органами, органами социальной защиты населения и др..

Постоянно задействованы актовый и спортивный зал, стадион, хореографический и тренажерные залы, кабинет для самостоятельной работы, компьютерные кабинеты, библиотека и читальный зал.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

6.1 Контроль и оценка достижений обучающихся.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая успеваемость и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации разрабатываются колледжем при участии представителей работодателя.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **39.02.01 Социальная работа** конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формы текущего и промежуточного контроля успеваемости: отметки (текущие и семестровые), зачеты (текущие и семестровые), дифференцированные зачеты (текущие и семестровые), экзамены (отметки), экзамены квалификационные по профессиональному модулю (зачтено/не зачтено).

Промежуточная аттестация проводится в форме концентрированных или рассредоточенных сессий в зависимости от графика учебного процесса (кроме первого и третьего семестров).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Количество экзаменов в учебном году – не более 8; зачетов и дифференцированных зачетов – не более 10.

Знания, умения и навыки студентов по всем формам контроля учебной работы, производственной и учебной практик оцениваются в баллах:
5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) в соответствии с критериями.

При небольшом объеме учебной дисциплины (теоретического или практического раздела дисциплины) допустимы оценки в виде «зачтено», «не зачтено».

6.2 Организация государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы на основе Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846).

6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Требования к выполнению выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатываются Методическим советом колледжа, обсуждаются на заседании Педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем образовательного учреждения после предварительного положительного заключения работодателей.

Требования к выполнению выпускных квалификационных работ (дипломных работ) доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

На подготовку выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по учебному плану отводится четыре недели.

Требования к выполнению выпускных квалификационных работ (дипломных работ):

- тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу среднего профессионального образования. Окончательная тематика утверждается приказом ректора.
- выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна иметь опытно-практический или теоретический характер.

- объем ВКР должен составлять не менее 30, но не более 50 страниц печатного текста.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы (дипломной работы) руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает заместителю директора, курирующему данное направление. Назначение руководителей оформляется приказом ректора.

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ (дипломных работ).

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут на одного студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: выполнение требований к выпускной квалификационной работе (дипломной работе), доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной, квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя – заместителем) и секретарем комиссии.

Коллектив разработчиков:

Карасева В.П.., заместитель директора по УР ИПК – филиала ГГТУ_____
подпись

Липатова Н.Б., и.о. заместитель директора по УПР ИПК - филиала ГГТУ_____
подпись

Лобова Н.И.., методист ИПК – филиала ГГТУ_____
подпись

Тормозова Н.В,, председатель ПЦК
Общественных дисциплин и технологий ИПК – филиала ГГТУ_____
подпись

Согласовано с представителями работодателей:

Заместитель начальника
Истринского управления
социальной защиты
населения Министерства
социального развития
Московской области
м.п. _____ Ширёва И.И.

Директор ГБУ СО МО
Истринский центр
социального обслуживания
граждан пожилого возраста
и инвалидов «Милосердие»
м.п. _____ Волченков Д.В.

М.П.