Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Астафьева Ольга Александровна
Должность: Проректор по профессиональному образованию
Дата подписания: 16.11.2021 15:38:00
Уникальный программный ключ:
e9f9ef67df5777b09521b7ed99d910b763e48ec4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГГТУ)
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО
Ученым советом ГГТУ
Протокол № 21
«25» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГГТУ
Н.Г. Юсупова
«25» мая 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
Директор
должность
ООО «Спортивный-2002»
организация
Генеральное кейо
Бараковский В.В.
фамилия, инициалы
подпись
«21» 05 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
Директор
должность
ООО «Перспектива»
организация
Бараковский В.В.
фамилия, инициалы
подпись
«21» 05 2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального образования

43.02.14 Гостиничное дело

на базе
основного общего образования

наименование квалификации
Специалист по гостеприимству

форма обучения
очная

Орехово-Зуево, 2021 г.

Министерство образования Московской области

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)
Профессионально-педагогический колледж

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ № 1

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО,
очная форма обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2021 г.

(рассмотренной на заседании предметно-цикловой комиссии по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело, протокол № 1 от «31» августа 2021 г., заседании Методического совета ПГТУ, протокол № 1 от 31 августа 2021 г.; принятой на Ученом совете ГГТУ, протокол № 22 от «29» июня 2021 г. № 1217; утвержденной ректором ГГТУ 29 июня 2021 г.)

1. **Год актуализации:** 2021-2022 учебный год
2. **Обновление ППССЗ рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии:** по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело.
3. **Протокол заседания предметно-цикловой комиссии по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело:** № 1 от 31.08.2021 г.
4. **Предмет актуализации, вносимые изменения:**

№ п\п	Предмет актуализации	Содержание изменений и дополнений	Основание актуализации:
1.	п. 1.2 Нормативные основания для разработки ООП	- Приказ Министерства просвещения РФ № 441 от 28.08.2020 г. «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464», (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771); - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778); - Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.	Изменения и дополнения нормативно-правовой основы разработки ОПОП
2.	Приложения	1. Учебный план 2. Календарный учебный график 3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) 4. Оценочные и методические материалы 5. Рабочая программа воспитания 6. Календарный план воспитательной работы	Приказ Министерства просвещения РФ № 441 от 28.08.2020 г. «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464», (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771)
3.	п.2 Общая характеристика основной образовательной программы	Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.	- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);

Председатель предметно - цикловой комиссии по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело
_____ Чепурная А.Н.

Согласовано с работодателем:
Директор ООО «Перспектива» _____ Барабанов В.В.
М.П.

«Перспектива»

Министерство образования Московской области

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области

«Государственный гуманитарно-технологический университет»

(ГГТУ)

Профессионально -педагогический колледж

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ № 2

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО,

очная форма обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2021 г.

(рассмотренной на заседании предметно-цикловой комиссии по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело, протокол № 1 от «31» августа 2021 г., заседании Методического совета ПГТУ, протокол № 1 от 31 августа 2021 г.; принятой на Ученом совете ГГТУ, протокол № 22 от «29» июня 2021 г. № 1217; утвержденной ректором ГГТУ 29 июня 2021 г.)

1. **Год актуализации:** 2021-2022 учебный год
2. **Обновление ППССЗ рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии:** по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело.
3. **Протокол заседания предметно-цикловой комиссии по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело:** № 1 от 31.08.2021 г.
4. **Предмет актуализации, вносимые изменения:**

<table>
<tr><th>№ п\п</th><th>Предмет актуализации</th><th>Содержание изменений и дополнений</th><th>Основание актуализации:</th></tr>
<tr><td>1.</td><td><u>Оглавление</u></td><td>В программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело включены пункты
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования
п.2.4. Личностные результаты
Раздел 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
п.3.5. Рабочая программа воспитания
Раздел 6. Оценка результатов освоения ППССЗ
п.6.2. Оценка освоения обучающими основной образовательной программы в части достижения личностных результатов
В перечень приложений к программе включены документы:
Приложение 5. Рабочая программа воспитания,
Приложение 6. Календарный план воспитательной работы.</td><td>Федеральный закон № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ</td><td>В раздел 2 включен п.2.4 «Личностные результаты»
<table>
<tr><th>Личностные результаты реализации программы воспитания
(дескрипторы)</th><th>Код личностных результатов реализации программы воспитания</th></tr>
<tr><td colspan="2">Портрет выпускника СПО</td></tr>
<tr><td>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</td><td>ЛР 1</td></tr>
<tr><td>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и</td><td>ЛР 2</td></tr>
</table></td><td>Федеральный закон № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»</td></tr>
</table>

участвующий в деятельности общественных организации.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Координирующий деятельность подчиненных	**ЛР 13**
Оценивающий и планирующий потребность службы приема и размещения, материальных ресурсах и персонале	**ЛР 14**

		Управляющий конфликтными ситуациями в служое приема и размещения	ЛР 15
		Проверяющий соответствие качества текущей уборки номерного фонда требованиям стандартов уборки средства размещения	ЛР 16
		Комплектующий номерной фонд расходными материалами	ЛР 17
		Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
		Осознающий себя гражданином России на основе принятия общих национальных нравственных ценностей	ЛР 18
		Формирующий целостное мировоззрения, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающий социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира.	ЛР 19
		Формирующий мотивации к активному и ответственному участию в общественной жизни, формировании власти и участию в государственных делах	ЛР 20
		Осознающий безусловную ценность семьи как первоосновы нашей принадлежности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству	ЛР 21
		Способный к сознательному личностному, профессиональному, гражданскому и иному самоопределению и развитию в сочетании с моральной ответственностью личности перед семьёй, обществом, Россией, будущими поколениями	ЛР 22
		Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
		Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 23
		Осуществляющий устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 24
		Контролирующий текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.	ЛР 25
		Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
		Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере *гостиничного дела*	ЛР 26
3.	3.Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	В раздел 3 пункт 3.5. «Рабочая программа воспитания» В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020) в ППССЗ включена Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.14 Гостиничное дело (Приложение 5.)	Федеральный закон № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
4.	6. Оценка результатов освоения ППССЗ	В раздел 6 включён пункт 6.2. «Оценка освоения обучающими основной образовательной программы в части достижения личностных результатов» Оценка результативности воспитательной работы представлен в приложении 5.1 рабочей программы воспитания	Федеральный закон № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в

		Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся представлен в приложении 5.2 рабочей программы воспитания Анкеты для определения уровня воспитанности представлен в приложении 5.3 рабочей программы воспитания Матрица достижения личностных результатов в процессе реализации ППССЗ приложение 5.4 рабочей программы воспитания	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

Председатель предметно - цикловой комиссии по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело
_____/Чепурная А.Н./

Согласовано с работодателем:

Директор ООО «Перспектива» «Перспектива» _____Барабанов В.В.

М.П.

МАТРИЦА ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНОГО РЕЗУЛЬТАТОВ В ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО
(очная форма обучения, срок обучения 3 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2021г.)

ГД.21А	ЛР1	ЛР2	ЛР3	ЛР4	ЛР5	ЛР6	ЛР7	ЛР8	ЛР9	ЛР10	ЛР11	ЛР12	ЛР13	ЛР14	ЛР15	ЛР16	ЛР17	ЛР18	ЛР19	ЛР20	ЛР21	ЛР22	ЛР23	ЛР24	ЛР25	ЛР26
Русский язык	+	+			+			+			+													+		
Литература								+																		
Иностранный язык		+			+			+			+															
История	+	+			+			+										+								
Физическая культура						+		+	+	+																
Основы безопасности жизнедеятельности	+	+	+					+	+	+								+								
Астрономия		+						+																		
Родной язык		+			+			+			+													+		
Обществознание	+	+						+										+								
Математика								+																		
География	+							+		+																
Экономика								+				+														
Экологические основы природопользования / Право	+		+					+	+	+								+								
Научные основы химии / Информатика				+				+		+																
Основы философии		+				+	+	+													+					
История	+	+			+			+										+								
Иностранный язык в профессиональной деятельности					+			+			+															
Физическая культура / Адаптивная физическая культура						+		+	+	+																
Психология общения		+	+			+	+	+	+				+		+						+					
Русский язык и культура речи	+				+			+			+													+		
Основы финансовой грамотности				+				+				+														
Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивная Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности				+				+																		
Химия								+																		
Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле				+				+					+		+					+			+			+
Основы маркетинга гостиничных услуг				+				+					+							+			+			+
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности		+	+	+				+										+		+			+			+
Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия				+				+				+								+			+			+
Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия								+					+							+			+			+
Иностранный язык (второй)					+			+			+									+			+			+
Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса			+	+				+				+	+							+			+			+
Безопасность жизнедеятельности		+	+					+	+	+								+		+			+			
Охрана труда	+	+	+	+				+	+	+								+		+			+			+
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения			+	+			+	+					+	+	+		+			+		+	+	+	+	+
ПМ.02 Организация и контроль текущей			+	+			+	+					+	+			+			+		+	+	+		+

ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда			+	+			+	+					+	+		+	+			+		+	+	+		+
ПМ.04Бронирования и продаж Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы			+	+			+	+					+	+			+			+		+	+	+		+
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			+	+			+	+	+				+	+		+	+			+		+	+	+		+

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа

1.2. Нормативные основания для разработки ООП

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

2. Общая характеристика основной образовательной программы

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

6. Условия реализации образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Приложения

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Программы учебных дисциплин
4. Программы профессиональных модулей
5. Программы адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования *43.02.14 Гостиничное дело* (далее – ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности *43.02.14 Гостиничное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1552 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44974) (далее – ФГОС СПО).

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности *43.02.14 Гостиничное дело,* планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО по получаемой специальности *43.02.14 Гостиничное дело.*

Основная образовательная программа - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы". Примерные основные общеобразовательные программы, примерные образовательные программы среднего профессионального образования, примерные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата и программы специалитета) включают в себя примерную рабочую программу воспитания и примерный календарный план воспитательной работы".

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 года № 1552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, (зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44974);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) с изменениями и дополнениями от:31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г
- Положение о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования от 05.08.2020 г. № 390).
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 октября 2015 года №684н «Об утверждении профессионального стандарта 06.026 «Системный администратор информационно-коммуникационных систем, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 года, регистрационный № 39361).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), с изменениями и дополнениями от:29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования;
- Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности *43.02.14 Гостиничное дело.*

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

ФГОС СОО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и естественнонаучный цикл

Цикл ОП- Общепрофессиональный цикл

Цикл ПЦ - Профессиональный цикл

2. Общая характеристика основной образовательной программы

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по образовательной программе в **очной форме обучения** вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования **- 3 года 10 месяцев.**

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Основная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается колледжем на основе требований ФГОС СОО с учетом профиля получаемой специальности (Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 06-259)) и ФГОС СПО.

Колледж разрабатывает образовательную программу в соответствии с выбранной квалификацией специалиста среднего звена, указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный N 30861) и с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. N 518 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2014 г., регистрационный N 32461), от 18 ноября 2015 г. N 1350 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2015 г., регистрационный N 39955) и от 25 ноября 2016 г. N 1477 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный N 44662):

- *Специалист по гостеприимству.*

Объем получения среднего профессионального образования по специальности *43.02.14 Гостиничное дело*, реализуемой на базе среднего общего образования: 4 464 академических часа;

на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования**: 5 940** академических часов.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее). Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	Специалист по гостеприимству
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	Специалист по гостеприимству
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	Специалист по гостеприимству
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Специалист по гостеприимству
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Портье Горничная Агент по закупкам

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	**Умения:** описывать значимость своей профессии (специальности)
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

	профессиональной деятельности	**Знания:** современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка Компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале	**Практический опыт:** планирования деятельности исполнителей по приему и размещению гостей.
		Умения: планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами; организовывать работу по поддержке и ведению информационной базы данных службы приема и размещения, в т.ч. на иностранном языке;
		Знания: методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале; направленность работы подразделений службы приема и размещения; функциональные обязанности сотрудников; правила работы с информационной базой данных гостиницы;
	ПК 1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	**Практический опыт:** Организации и стимулирования деятельности исполнителей по приему и размещению гостей в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; разработки операционных процедур и стандартов службы приема и размещения; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке
		Умения: организовывать работу по поддержке и ведению информационной базы данных службы приема и размещения; проводить тренинги и производственный инструктаж работников службы; выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности работников службы приема и размещения; организовывать процесс работы службы приема и размещения в соответствии

		с особенностями сегментации гостей и преимуществами отеля;
		Знания: законы и иные нормативно-правовые акты РФ в сфере туризма и предоставления гостиничных услуг; стандарты и операционные процедуры, определяющие работу службы; цели, функции и особенности работы службы приема и размещения; стандартное оборудование службы приема и размещения; порядок технологии обслуживания: приема, регистрации, размещения и выписки гостей; виды отчетной документации; правила поведения в конфликтных ситуациях;
	ПК 1.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества	**Практический опыт:** контроля текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества
		Умения: контролировать работу сотрудников службы приема и размещения по организации встреч, приветствий и обслуживания гостей, по их регистрации и размещению, по охране труда на рабочем месте, по передаче работниками дел при окончании смены; контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов службы приема и размещения;
		Знания: стандарты, операционные процедуры и регламенты, определяющие работу службы приема и размещения; критерии и показатели качества обслуживания; основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей; категории гостей и особенности обслуживания; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены в процессе обслуживания гостей;
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале	**Практический опыт:** планирования, деятельности сотрудников службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале;
		Умения: осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности службы питания, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса; оценивать и планировать потребность службы питания в материальных ресурсах и персонале; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с

		установленными нормативами, в т.ч. на иностранном языке;
		Знания: задач, функций и особенности работы службы питания; законодательных и нормативных актов о предоставлении услуг службы питания гостиничного комплекса; особенностей организаций предприятий питания разных типов и классов, методов и форм обслуживания; требований к обслуживающему персоналу, правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены; требований к торговым и производственным помещениям организаций службы питания; профессиональной терминологии службы питания на иностранном языке;
	ПК 2.2. Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	**Практический опыт:** разработки операционных процедур и стандартов службы питания; организации и стимулирования деятельности сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;
		Умения: анализировать результаты деятельности службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале; использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов службы питания; организовывать и контролировать процессы подготовки и обслуживания потребителей услуг с использованием различных методов и приемов подачи блюд и напитков в организациях службы питания, в т.ч. на иностранном языке;
		Знания: технологии организации процесса питания; требований к обслуживающему персоналу, правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены; специализированных информационных программ и технологий, используемых в работе службы питания; этапов процесса обслуживания; технологии организации процесса питания с использованием различных методов и подачи блюд и напитков, стандартов организации обслуживания и продаж в подразделениях

		службы питания; профессиональной терминологии службы питания на иностранном языке; регламенты службы питания;
	ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	**Практический опыт:** контроля текущей деятельности сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей;
		Умения: контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов службы питания (соблюдение подчиненными требований охраны труда на производстве и в процессе обслуживания потребителей и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания);
		Знания: критерии и показатели качества обслуживания; методы оценки качества предоставленных услуг; критерии и показатели качества обслуживания;
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;	ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале	**Практический опыт:** планирования потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале;
		Умения: оценивать и планировать потребность службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале; определять численность работников, занятых обслуживанием проживающих гостей в соответствии установленными нормативами, в т.ч. на иностранном языке; выполнять регламенты службы питания;
		Знания: структуру службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда, ее цели, задачи, значение в общей структуре гостиницы; методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале; нормы обслуживания;
	ПК 3.2. Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	**Практический опыт:** разработки операционных процедур и стандартов службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; организации и стимулировании деятельности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;

		Умения: организовывать выполнение и контролировать соблюдение стандартов качества оказываемых услуг сотрудниками службы; рассчитывать нормативы работы горничных;
		Знания: задачи, функции и особенности работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в гостинице; кадровый состав службы, его функциональные обязанности; требования к обслуживающему персоналу; цели, средства и формы обслуживания; технологии организации процесса обслуживания гостей; регламенты службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в гостинице; особенности оформления и составления отдельных видов организационно – распорядительных и финансово – расчетных документов; порядок регистрации документов и ведения контроля за их исполнением, в т.ч. на иностранном языке;
	ПК 3.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	**Практический опыт:** контроля текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.
		Умения: контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; контролировать состояние номерного фонда, ведение документации службы, работу обслуживающего персонала по соблюдению техники безопасности на рабочем месте, оказанию первой помощи и действий в экстремальной ситуации;
		Знания: принципы взаимодействия с другими службами отеля; сервисные стандарты housekeeping (стандарты обслуживания и регламенты службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда); критерии и показатели качества обслуживания; санитарно-гигиенические мероприятия по обеспечению чистоты, порядка, комфорта пребывания гостей; порядок материально-технического обеспечения гостиницы и контроля за соблюдением норм и стандартов оснащения номерного фонда; принципы

		управления материально-производственными запасами; методы оценки уровня предоставляемого гостям сервиса; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены в процессе обслуживания потребителей; систему отчетности в службе обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж;	ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале	**Практический опыт:** планирования потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале;
		Умения: оценивать и планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале; планировать и прогнозировать продажи;
		Знания: структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; направления работы отделов бронирования и продаж; функциональные обязанности сотрудников службы бронирования и продаж; рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта;
	ПК 4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	**Практический опыт:** организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; разработки практических рекомендаций по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов; выявлении конкурентоспособности гостиничного продукта; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;
		Умения: осуществлять мониторинг рынка гостиничных услуг; выделять целевой сегмент клиентской базы; собирать и анализировать информацию о потребностях целевого рынка; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля; разрабатывать мероприятия по повышению лояльности гостей; выявлять конкурентоспособность гостиничного продукта и разрабатывать мероприятия по ее повышению; проводить обучение, персонала службы бронирования и продаж приемам эффективных продаж;

		Знания: способы управления доходами гостиницы; особенности спроса и предложения в гостиничном бизнесе; особенности работы с различными категориями гостей; методы управления продажами с учётом сегментации; способы позиционирования гостиницы и выделения ее конкурентных преимуществ; особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; каналы и технологии продаж гостиничного продукта; ценообразование, виды тарифных планов и тарифную политику гостиничного предприятия; принципы создания системы «лояльности» работы с гостями; методы максимизации доходов гостиницы; критерии эффективности работы персонала гостиницы по продажам; виды отчетности по продажам; нормативные документы, регламентирующие работу службы бронирования и документооборот службы бронирования и продаж; перечень ресурсов необходимых для работы службы бронирования и продаж, требования к их формированию; методику проведения тренингов для персонала занятого продажами гостиничного продукта;
	ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	**Практический опыт:** контроля текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей определения эффективности мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта;
		Умения: оценивать эффективность работы службы бронирования и продаж; определять эффективность мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта; разрабатывать и предоставлять предложения по повышению эффективности сбыта гостиничного продукта;
		Знания: критерии и методы оценки эффективности работы сотрудников и службы бронирования и продаж; виды отчетности по продажам;

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации: Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Учебная нагрузка обучающихся, ч.: Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Обязательная: Всего	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект (входит в с.р.)	Распределение по курсам и семестрам: Курс 1, Семестр 1, 17 нед: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Индивид. проект	Курс 1, Семестр 2, 22 нед: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Индивид. проект	Курс 2, Семестр 3, 12 нед: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Курс 2, Семестр 4, 21 нед: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Курс 3, Семестр 5, 16 нед: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Курс 3, Семестр 6, 9 нед: Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	ЦК	Максимальная учебная нагрузка: Обяз. часть	Вар. часть	Обязательная учебная нагрузка: Обяз. часть	Вар. часть
1	2	3	4	5	7	10	12	15	17	18	19	23	26	27	28	30	31	32	40	41	42	44	45	46	54	55	56	58	59	60	65	69	70	72	73	74	79	83	84	86	87	88	93	97	98	100	101	102	107	335	336	337	338	339
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)													57.35		38.29				54		36				54		36				54		36				54		36				54		36									
СО	Среднее общее образование	4	1	11		2163	720	1443	678	765				975	324	651	303	348		1188	396	792	375	417																															
БД	Базовые дисциплины	3	1	7		928	304	624	258	366				460	151	309	123	186		468	153	315	135	180																															
БД.01.	Русский язык	2				57	18	39	29	10										57	18	39	29	10																															
БД.02.	Литература			2		175	58	117	91	26				76	25	51	41	10		99	33	66	50	16																															
БД.03.	Иностранный язык	2				175	58	117		117				76	25	51		51		99	33	66		66																												1				
БД.04.	Информатика	2		1		57	18	39	2	37				57	18	39	2	37																																					
БД.05.	История			2		117	39	78	46	32				117	39	78	46	32																																1				
БД.06.	Физическая культура		1	2		176	59	117	8	109				77	26	51	4	47		99	33	66	4	62																												1				
БД.07.	Основы безопасности жизнедеятельности			2		57	18	39	25	14										57	18	39	25	14																												1				
БД.08.	Астрономия			1		57	18	39	27	12										57	18	39	27	12																															
БД.09.	Родной язык			2		57	18	39	30	9				57	18	39	30	9																																					
ПД	Профильные дисциплины	1		3		761	254	507	217	290				332	111	221	100	121		429	143	286	117	169																															
ПД.01.	Математика			12		351	117	234	62	172				153	51	102	32	70		198	66	132	30	102																												1				
ПД.02.	Биология	2		1		176	59	117	65	52				62	21	41	23	18		114	38	76	42	34																												1				
ПД.03.	Химия					234	78	156	90	66				117	39	78	45	33		117	39	78	45	33																															
ИП	Индивидуальный проект																																																					
ЭК	Элективные курсы			1		474	162	312	203	109				183	62	121	80	41		291	100	191	123	68																															
ЭК.01.	Основы аналитической химии \ Культура русской речи			1		176	59	117	70	47				77	26	51	30	21		99	33	66	40	26																															
ЭК.02.	Естествознание \ Основы экономики					298	103	195	133	62				106	36	70	50	20		192	67	125	83	42																															
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	10	3	29	1	3132	1044	2088	924	1144		20														648	216	432	216	216		1134	378	756	326	410	20	864	288	576	258	318		486	162	324	124	200			70,69% 2214	29,31% 918	70,69% 1476	29,31% 612
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		3	6		618	206	412	118	294																74	26	48	2	46		197	65	132	30	102		291	95	196	86	110		56	20	36		36			492	126	328	84
ОГСЭ.01.	Основы философии			5		66	18	48	44	4																												66	18	48	44	4								2	66		48	
ОГСЭ.02.	История			4		66	18	48	30	18																						66	18	48	30	18														2	66		48	
ОГСЭ.03.	Иностранный язык			6		128	12	116		116																26	2	24		24		47	5	42		42		35	3	32		32		20	2	18		18		2	128		116	
ОГСЭ.04.	Физическая культура		3-5	6		232	116	116	2	114																48	24	24	2	22		84	42	42		42		64	32	32		32		36	18	18		18		2	232		116	
ОГСЭ.05.	Психология общения			5		72	24	48	22	26																												72	24	48	22	26								2		72		48
ОГСЭ.06.	Основы финансовой грамотности			5		54	18	36	20	16																												54	18	36	20	16										54		36
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1		2		185	49	136	60	76																						131	31	100	34	66								54	18	36	26	10			108	77	72	64
ЕН.01.	Математика	4				95	31	64	14	50																						95	31	64	14	50														3	74	21	50	14
ЕН.02.	Экологические основы природопользования			6		54	18	36	26	10																																		54	18	36	26	10		3	34	20	22	14
ЕН.03.	Химия			4		36		36	20	16																						36		36	20	16														3		36		36
П	Профессиональный учебный цикл	9		21	1	2329	789	1540	746	774		20														574	190	384	214	170		806	282	524	262	242	20	573	193	380	172	208		376	124	252	98	154			1614	715	1076	464
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	3		8		1012	358	654	322	332																96	38	58	40	18		567	203	364	198	166		309	105	204	80	124		40	12	28	4	24			672	340	448	206
ОП.01.	Основы коммерческой деятельности			5		121	41	80	36	44																						48	16	32	14	18		73	25	48	22	26								4	92	29	58	22
ОП.02.	Теоретические основы товароведения	3				96	38	58	40	18																96	38	58	40	18																				4	78	18	46	12
ОП.03.	Статистика	4				116	42	74	34	40																						116	42	74	34	40														4	78	38	52	22
ОП.04.	Информационные технологии в профессиональной деятельности			5		124	41	83	21	62																						47	16	31	11	20		77	25	52	10	42								4	95	29	67	16
ОП.05.	Документационное обеспечение управления			4		65	21	44	30	14																						65	21	44	30	14														4	65		44	
ОП.06.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			4		55	18	37	21	16																						55	18	37	21	16														4	55		37	
ОП.07.	Бухгалтерский учет			4		77	26	51	27	24																						77	26	51	27	24														4	53	24	41	10
ОП.08.	Метрология и стандартизация			5		109	48	61	33	28																						65	32	33	21	12		44	16	28	12	16								4	54	55	35	26
ОП.09.	Безопасность жизнедеятельности	6				102	34	68	20	48																												62	22	40	16	24		40	12	28	4	24		4	102		68	
ОП.10.	Основы экономики, менеджмента и маркетинга			5		53	17	36	20	16																												53	17	36	20	16								4		53		36
ОП.11.	Охрана труда			4		94	32	62	40	22																						94	32	62	40	22														4		94		62
ПМ	Профессиональные модули	6		13	1	1317	431	886	424	442		20														478	152	326	174	152		239	79	160	64	76	20	264	88	176	92	84		336	112	224	94	130			942	375	628	258
ПМ.1	Управление ассортиментом товаров	2		2		210	64	146	74	72																210	64	146	74	72																					210		146	
МДК.01.01.	Основы управления ассортиментом товаров	3				210	64	146	74	72																210	64	146	74	72																				4	210		146	
УП.01	Учебная практика			3	РП	72		72	нед	2				час		нед				час		нед				час	72	нед	2			час		нед				час		нед				час		нед				4	72		72	
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)			3	РП	36		36	нед	1				час		нед				час		нед				час	36	нед	1			час		нед				час		нед				час		нед				4	36		36	
ПМ.01.ЭК	Экзамен (квалификационный)	3																																																				
	Всего часов с учетом практик					318		254																																														
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	2		4	1	442	148	294	110	164		20																				82	28	54	4	30	20	144	48	96	50	46		216	72	144	56	88			279	163	186	108
МДК.02.01.	Оценка качества товаров и основы экспертизы	6				279	93	186	100	86																												144	48	96	50	46		135	45	90	50	40		4	279		186	
МДК.02.02.	Оценка качества и экспертиза продовольственных товаров			4	4	82	28	54	4	30		20																				82	28	54	4	30	20													4		82		54
МДК.02.03.	Оценка качества и экспертиза промышленных товаров			6		81	27	54	6	48																																		81	27	54	6	48		4		81		54
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)			46	РП	144		144	нед	4				час		нед				час		нед				час		нед				час	36	нед	1			час	36	нед	1			час	72	нед	2			4	144		144	
ПМ.02.ЭК	Экзамен (квалификационный)	6																																																				
	Всего часов с учетом практик					586		438																																														
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации	1		2		240	80	160	80	80																												120	40	80	42	38		120	40	80	38	42			240		160	
МДК.03.01.	Управление структурным подразделением организации			6		240	80	160	80	80																												120	40	80	42	38		120	40	80	38	42		4	240		160	
ПП.03.	Производственная практика (по профилю																																																					

5.2. Календарный учебный график

Индекс	Компоненты программы	Курс		
		2	3	4
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**			
ОГСЭ.01.	Основы философии			
ОГСЭ.02.	История			
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности			
ОГСЭ.04.	Физическая культура / Адаптивная физическая культура			
ОГСЭ.05.	Психология общения			
ОГСЭ.06.	Русский язык и культура речи			
ОГСЭ.07.	Основы финансовой грамотности			
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный цикл**			
ЕН.01.	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивная Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности			
ЕН.02.	Химия			
ОП	**Общепрофессиональный цикл**			
ОП.01.	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле			
ОП.02.	Основы маркетинга гостиничных услуг			
ОП.03.	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности			
ОП.04.	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия			
ОП.05.	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия			
ОП.06.	Иностранный язык (второй)			
ОП.07.	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса			
ОП.08.	Безопасность жизнедеятельности			
ОП.09.	Охрана труда			
ПМ	**Профессиональный цикл**			
ПМ.01	**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения**			
МДК.01.01.	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения			
МДК.01.02.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения			
УП.01.	Учебная практика			
ПП.01.	Производственная практика			
ПМ.02	**Организация и контроль текущей сотрудников службы питания**			

МДК.02.01.	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания			
МДК.02.02.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания			
УП.02.	Учебная практика			
ПП.02.	Производственная практика			
ПМ.03	**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда**			
МДК.03.01.	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда			
МДК 03.02.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда			
УП.03.	Учебная практика			
ПП.03.	Производственная практика			
ПМ.04	**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж**			
МДК.04.01.	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта			
МДК.04.02.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж			
УП.04.	Учебная практика			
ПП.04.	Производственная практика			
ПМ.05	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**			
МДК.05.01.	11695 Горничная			
УП.05.	Учебная практика			
ПП.05.	Производственная практика			
ГИА	Государственная итоговая аттестация			

5.3. Рабочая программа воспитания

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020) в ППССЗ включена Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.14 Гостиничное дело включает в себя модули:

1. «Гражданско-патриотическое и правовое воспитание»;
2. «Социализация и духовно-нравственное развитие»;
3.«Окружающий мир: экология, культурно-историческое наследие и народные традиции»;
4. «Профессиональное воспитание»;
5. «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»;
6. «Добровольческое движение: социальное, инклюзивное, цифровое волонтерство».

6. Условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
безопасности жизнедеятельности;
менеджмента и управления персоналом;
основ маркетинга;
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
экономики и бухгалтерского учета;
инженерных систем гостиницы;
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;
организации деятельности сотрудников службы питания;
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Лаборатории:

учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);
учебный ресторан или бар.

Спортивный комплекс

Спортивный зал

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий для проведения занятий практического типа

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актовый зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Необходимый для реализации ПООА перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

1. **Оснащение лабораторий и мастерских, полигонов и студий:**

Лаборатория «Гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)»
Кровать одноместная – 2 штуки
Прикроватная тумбочка – 2 штуки
Настольная лампа (напольный светильник)
Бра – 2 штуки
Мини – бар
Стол
Кресло
Стул
Зеркало
Шкаф
Телефон
Верхний светильник
Кондиционер
Телевизор
Гладильная доска
Утюг
Пылесос
Душевая кабина
Унитаз
Раковина
Зеркало
Одеяло – 2 штуки
Подушка – 6 штук
Покрывало – 2 штуки
Комплект постельного белья – 4 комплекта
Шторы
Напольное покрытие
Укомплектованная тележка горничной
Ершик для унитаза
Ведерко для мусора
Держатель для туалетной бумаги
Стакан
Полотенце для лица – 2 штуки

Полотенце для тела – 2 штуки
Полотенце для ног – 2 штуки
Салфетка на раковину 2 упаковки
Полотенце коврик – 2 штуки
Индивидуальные косметические принадлежности.

Лаборатория «Учебный ресторан (или бар)»
Комплекты стеклянной и металлической посуды, столовых приборов, столового белья;
Блендер
Кофемашина
Льдогенератор
Машина посудомоечная
Салат-бар
Шкаф винный
Миксер для молочных коктейлей.

Тренажерный комплекс «Стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования».

Комплексная автоматизированная система управления отелем Opera (Fidelio, Libra или др.)
Персональный компьютер
Стойка ресепшн
Телефон
Многофункциональное устройство (принтер – сканер – копир - факс)
Сейф
POS-терминал
Шкаф для папок
Детектор валют
Лотки для бумаги

2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с занятиями в рамках профессиональных модулей

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа ГГТУ в соответствии с имеющимся оборудованием, инструментами, расходными материалами, которые обеспечивают выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Производственная практика проводится на предприятиях (в организациях) города и района. Оборудование предприятий (организаций) и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием

современных технологий, расходных материалов и оборудования, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержание ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов Ворлдскиллс и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации Ворлдскиллс по компетенции «Администрирование отеля».

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), стаж работы которых в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 процентов.

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения

нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам специальностей, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн. Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Организация-разработчик: ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет», Профессионально-педагогический колледж.

Разработчики:

Тихонова Н.В. – заместитель директора
по учебной работе ППК ГГТУ _____
(ФИО, должность, подразделение)

Простякова Д.А. –заместитель директора
по учебно-воспитательной работе ППК ГГТУ _____

Морозова Е.И. – и.о. заместителя директора
по учебно-производственной работе ППК ГГТУ _____
(ФИО, должность, подразделение)

Гайнуллина Л.Н. – методист ППК ГГТУ _____
(ФИО, должность, подразделение)

Левина Е.В. – тьютор ППК ГГТУ _____
(ФИО, должность, подразделение)

Приложение 3
к ПООП по специальности
43.02.14 Гостиничное дело

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)
Профессионально-педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель Родительского комитета Профессионально-педагогического колледжа	Председатель Студенческого совета Профессионально-педагогического колледжа	Директор Профессионально-педагогического колледжа
_____/Е.В. Захарова	_____/А.А. Можаев	_____/С.А. Конышева
«___»_____2021 г.	«___»_____2021 г.	«___»_____2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

г. Орехово- Зуево, 2021 год

Содержание

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.14 Гостиничное дело

Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.14 Гостиничное дело
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно правовых документов: • Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ • Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007210012 • Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74351950/ • Федеральный Закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.07.2020); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/ • Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 30.04.2021); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ • Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/ • Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.03.2021); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/ • Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/ • Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/ • Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/

	• Перечень поручений Президента Российской Федерации от 06.04.2018 № ПР-580,п.1а; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/ • Перечень поручений Президента Российской Федерации от 29.12.2016 № ПР-2582,п.2б; http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/ • Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; https://docs.cntd.ru/document/566284989 • Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года; http://government.ru/docs/35733/ • Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; https://rulaws.ru/acts/Prikaz-Minprosvescheniya-Rossii-ot-01.02.2021-N-37/ • Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/prikaz_minekonomrazvitiya_rossii_ot_24_yanvarya_2020_g_41.html • Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»; http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72153622/?prime • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015); http://base.garant.ru/70709994/ • Постановление Правительства, постановление администрации городского округа №3178 от 09.10.2020 «О прогнозе социально-экономического развития Орехово-Зуевского городского округа Московской области на 2021-2023 г.г.». https://mosreg.ru/dokumenty/normotvorchestvo/prinyatopravitelstvom/postanovleniya-pmo/23-01-2019-11-11-05-postanovleniepravitelstva-moskovskoy-oblasti-ot • Постановление Правительства Московской области от 28.12.2018 № 1023/45 "О Стратегии социально-экономического развития Москов-

	ской области на период до 2030 года" https://mosreg.ru/dokumenty/normotvorchestvo/prinyato-pravitelstvom/postanovleniya-pmo/23-01-2019-11-11-05-postanovlenie-pravitelstva-moskovskoy-oblasti-ot • Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1552 от 09 декабря 2016, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 44974 от 26 декабря 2016 г.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_210988/; • Профессиональный стандарт 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», приказ Минтруда России от 07.05.2015 № 282 н, зарегистрированный в Минюсте России (рег. № 37395 от 26.05.2015 года.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_180296/; • Профессиональный стандарт 33.021 «Горничная», приказ Минтруда России от 05.07.2017 № 657 н, зарегистрированный в Минюсте России (рег. № 48308 от 22.09.2017 года.) https://legalacts.ru/doc/prikaz-mintruda-rossii-ot-05092017-n-657n-ob-utverzhdenii/
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	Основное общее образование – 3 года 10 месяцев Среднее общее образование – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Конышева С.А., директор ППК ГГТУ Простякова Д.А., зам. директора по УВР Тихонова Н.В., зам. директора по УР Морозова Е.И. и.о. зам. директора по УПР Кондратюк Т.Н. – социальный педагог Юрьева Е.В.- педагог-психолог Гайнуллина Л.Н. —методист Левина Е.В. – тьютор Ершов М.В. – руководитель физического воспитания Крюков В.А. – преподаватель-организатор ОБЖ Чепурная А.Н.- руководитель ПЦК по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 43.02.14 Гостиничное дело Чередниченко Н.Ю. – руководитель комиссии классных руководителей

	Захарова Е.В. - председатель родительского комитета ППК ГГТУ Барабанов В.В. – директор ООО «Перспектива» Можаев А.А. - председатель Студенческого совета ППК ГГТУ

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учитываются требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Воспитательный процесс в Профессионально-педагогическом колледже базируется на традициях профессионального воспитания:

- гуманистический характер воспитания и обучения;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, Родине, семье;
- развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- демократический государственно-общественный характер управления образованием.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества,	**ЛР 2**

продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Профессиональный стандарт 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», Профессиональный стандарт 33.021 «Горничная»	
Координирующий деятельность подчиненных	**ЛР 13**

Оценивающий и планирующий потребность службы приема и размещения, материальных ресурсах и персонале	**ЛР 14**
Управляющий конфликтными ситуациями в службе приема и размещения	**ЛР 15**
Проверяющий соответствие качества текущей уборки номерного фонда требованиям стандартов уборки средства размещения	**ЛР 16**
Комплектующий номерной фонд расходными материалами	**ЛР 17**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Осознающий себя гражданином России на основе принятия общих национальных нравственных ценностей	**ЛР 18**
Формирующий целостное мировоззрения, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающий социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира.	**ЛР 19**
Формирующий мотивации к активному и ответственному участию в общественной жизни, формировании власти и участию в государственных делах	**ЛР 20**
Осознающий безусловную ценность семьи как первоосновы нашей принадлежности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству	**ЛР 21**
Способный к сознательному личностному, профессиональному, гражданскому и иному самоопределению и развитию в сочетании с моральной ответственностью личности перед семьёй, обществом, Россией, будущими поколениями;	**ЛР 22**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
УГС 43.00.00 Сервис и туризм специальность 43.02.14 Гостиничное дело	
Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами.	**ЛР 23**
Осуществляющий устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**ЛР 24**
Контролирующий текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.	**ЛР 25**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)	
Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере *гостиничного дела*	**ЛР 26**

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы ГД.21А

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Русский язык	ЛР 1, 2, 5, 8, 11, 24
Литература	ЛР 8
Иностранный язык	ЛР 2, 5, 11
История	ЛР 1, 2, 5, 8, 18
Физическая культура	ЛР 6,8, 9, 10
Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, 2,8,9,10, 18
Астрономия	ЛР 2, 8
Родной язык	ЛР 2, 5, 8, 11, 24
Обществознание	ЛР1, 2, 8,18
Математика	ЛР 8
География	ЛР1, 8, 10
Экономика	ЛР 8, 12
Экологические основы природопользования / Право	ЛР1, 3, 8, 9,10,18
Научные основы химии / Информатика	ЛР4,8,10
Основы философии	ЛР2,6,7,8
История	ЛР1, 2,5,8,18
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 5, 8,11,
Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ЛР 6,8,9,10
Психология общения	ЛР2, 3,6,7,8,9,13,15,21
Русский язык и культура речи	ЛР1,5,8,11,24
Основы финансовой грамотности	ЛР4, 8,12,
Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивная Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР5,8
Химия	ЛР8
Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	ЛР4, 8, 14,15,20, 23,26
Основы маркетинга гостиничных услуг	ЛР4,8,13,20,23,26
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ЛР2,3,4,8,18,20,22, 26
Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	ЛР4, 8,12,20,23,26
Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	ЛР 8, 14,20,23,26
Иностранный язык (второй)	ЛР 5,8,11,20,23,26
Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	ЛР 3, 4,8,12,13,20, 23,26
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 2,3, 8, 9,10,19,20,23
Охрана труда	ЛР 1,2,3,4,8,9,10,18,20,23,26

ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ЛР 3,4,7,8,13,14,15,17,20,22,23,24,25,26
ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	ЛР 3,4,7,8,13,14,17,20,22,23,24,26
ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ЛР 3,4,7,8,13,14,16,17,20,22,23,24,26
ПМ.04бронирования и продаж Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы	ЛР 3,4,7,8,13,14,17,20,22,23,24,26
ПМ.05 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 3,4,7,8,9,13,14,16,17,20,22,23,24,26

Раздел 2. Оценка освоения обучающимися ОПОП в части достижения личностных результатов специальности 43.02.14 Гостиничное дело

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

– Демонстрация интереса к будущей профессии.

– Оценка собственного продвижения, личностного развития.

– Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.

– Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности.

– Проявление высокопрофессиональной трудовой активности.

– Участие в исследовательской и проектной работе.

– Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях.

– Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики.

– Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде.

– Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа.

– Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах.

– Сформированность гражданской позиции.

– Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества.

– Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения.

– Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.

– Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.

– Участие в реализации просветительских программ, поисковых, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях.

– Добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан.

– Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.

– Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

– Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.

– Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.

– Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.

– Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в Приложении 3.1

В число образовательных результатов обучающихся входят личностные результаты, которые не оцениваются, а фиксируются в период обучения в ППК ГГТУ и отражаются в личном портфолио студента.

Классный руководитель, ведет портфолио в течение всего периода обучения Таким образом, он прослеживает динамику личностных изменений студента: остается ли он на прежних по-зициях или его размышления, стремления, взгляды меняются. (Приложение 3.2, Приложение 3.3)

Раздел 3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы.

Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности в ППК ГГТУ направлено на создание условий для осуществления деятельности по воспитанию обучающихся в контексте образовательных программ по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, а также включает следующие виды: нормативно-правовое обеспечение, кадровое обеспечение, информационное обеспечение, научно-методическое и учебно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требования ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации программы воспитания в ППК ГГТУ включает:

– рабочую программу воспитания (общую);

- рабочую программу воспитания по специальности 43.02.14 Гостиничное дело;

– рабочие образовательной программы (далее – ОПОП), реализуемые в ППК ГГТУ;

– календарный план воспитательной работы на учебный год;

– должностные инструкции специалистов, отвечающих за организацию воспитательной деятельности в ППК ГГТУ;

– положение о совете обучающихся, положения о других органах студенческого самоуправления, план работы совета обучающихся;

- положение о классном руководстве (о классных руководителях учебных групп);

- правила внутреннего распорядка обучающихся;

– документы, регламентирующие воспитательную деятельность в ППК ГГТУ (штатное расписание, обеспечивающее кадровый состав, реализующий воспитательную деятельность в ППК ГГТУ).

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в Профессионально-педагогическом колледже, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, социального педагога, педагога-психолога, тьютора, классных руководителей, воспитателя общежития, председателей (руководителей) предметно-цикловых комиссий преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями ФГОС.

Реализация программы воспитания обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.3 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Наименования объектов	Основные требования
УГС 43.00.00 Сервис и туризм 43.02.14 Гостиничное дело	
Кабинеты	
социально-экономических дисциплин;	Выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образова-
иностранного языка;	
информационных технологий в профессиональной деятельности;	
безопасности жизнедеятельности;	
менеджмента и управления персоналом;	

основ маркетинга;	тельной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности. При использовании электронных изданий ППК ГГТУ обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;	
экономики и бухгалтерского учета;	
инженерных систем гостиницы;	
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;	
организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;	
организации деятельности сотрудников службы питания;	
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;	
организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.	
Лаборатории	
учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);	Выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности. При использовании электронных изданий ППК ГГТУ обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения
учебный ресторан или бар.	
Тренажеры, тренажерные комплексы	
стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования.	Выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образова-

	тельной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности. При использовании электронных изданий ППК ГГТУ обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения
Залы	
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности. При использовании электронных изданий ППК ГГТУ обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения
актовый зал	

Инфраструктура колледжа и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

– проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;

– художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов;

– систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;

Колледж, реализуя программу воспитательной деятельности, располагает:

– спортивными сооружениями (зал, оснащенный игровым, спортивным оборудованием и инвентарем, тренажерный зал);

– помещениями для работы органов студенческого самоуправления;
– помещениями для проведения культурного студенческого досуга;
– объектами воспитательной среды (читальный зал, библиотека);
– помещением для проведения психологических тренингов.

Аудитория	Назначение	Оснащение
Кабинет Студенческого совета	Аудитория для проведения лекционных и практических занятий на 25 посадочных мест и проведения заседаний студенческого совета	Доска
Актовый зал	Зал для проведения праздничных мероприятий, тематических встреч, концертов	Проектор, музыкальная аппаратура, колонки, световая аппаратура, компьютер с доступом в интернет, костюмерная комната
Читальный зал	Проведение мероприятий, организационно-выставочной деятельности, литературной гостиной	Постоянные экспозиции «Имя в истории», «О выдающихся людях техникума»
Спортивный зал	Проведение спортивных секций, соревнований, квестов,	Спортивный инвентарь: - мячи футбольные, - мячи волейбольные, - мячи баскетбольные, - сетка волейбольная, - сетка баскетбольная, - стойки волейбольные, - щиты баскетбольные, - скамейка гимнастическая, столы для настольного тенниса, - шахматы, - часы шахматные, - секундомер, - табло, - канат для перетягивания и др.
Тренажерный зал	Проведение спортивных секций, соревнований, учебных занятий	Тренажеры
Объекты спортивного назначения футбольное поле (в летний период), лыжня (в зимний период)	Проведение спортивных секций, соревнований	Спортивный инвентарь: - футбольные ворота, - щиты баскетбольные,

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Учет регионального (территориального) контекста воспитательной работы в ППК ГГТУ, организация коммуникативного пространства по ее планированию с позиций кластерного, отраслевого, территориального и муниципального развития позволяет не только обосновать цели и задачи программы воспитания, отобрать и содержательно наполнить ее структуру. Он позволяет создать публичную «декларацию» роли ППК ГГТУ как полноценного участника общественных и деловых отношений, выраженную в виде того или иного медиапродукта, представленного инфографикой.

Информационное обеспечение реализации программы воспитания обеспечивает результативность взаимодействия с обучающимися: оперативность ознакомления их с ожидаемыми результатами, представление в открытом доступе, ситуативная коррекция в течение учебного года, организация внесения предложений, касающихся конкретных активностей, в рамках которых можно получить требуемый опыт и которые востребованы обучающимися.

Информационное обеспечение воспитательной работы ППК ГГТУ направлено на:

- ✓ информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- ✓ информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- ✓ планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- ✓ мониторинг воспитательной работы;
- ✓ дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- ✓ дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.):

1. Систематическое освещение мероприятий воспитательного процесса на сайте колледжа и в группе VK, Инстаграм.
2. Своевременное размещение информации по воспитательной работе на стендах колледжа.
3. Мониторинг воспитательной среды.
4. Создание групп Студенческого совета в социальных сетях.

Информационное обеспечение реализации программы воспитания осуществляется с помощью:

- Газета «Орехово-Зуевская Правда»;
- Сайт ГГТУ (https://www.ggtu.ru/);

- Сайт ППК ГГТУ (https://ppk.ggtu.ru/);
- Инстаграм ППК ГГТУ (https://www.instagram.com/ppk_ggtu/);
- Инстаграм Студенческий совет ППК ГГТУ (https://www.instagram.com/studsovet.ppk/).

Приложение 3.1

Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	на 4 курсе
1.	Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся					
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне образовательной организации, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.3.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы	ед.				
1.4.	Количество творческих кружков, студий, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.5.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих кружках, студиях, клубах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%;				
1.6.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых	ед.				

	могут бесплатно заниматься обучающиеся					
1.7.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях, фитнес-клубах, бассейнах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.8.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.9.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.10	Доля обучающихся, принявших участие в Анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.11	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.12	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.13	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
1.14	Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе	%				

1.15	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				
2.	Раздел 2 Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся					
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.2.	Средний балл освоения ООП по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	0 0				
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.				
2.6.	Количество опубликованных научных статей, подготовленных обучающимися учебной группы	чел.				
2.7	Количество участников, принявших участие в конкурсах из обучающихся учебной группы: Городских конкурсах Всероссийских конкурсах Международных конкурсах					
2.8	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в конкурсах, из обучающихся учебной группы Городских конкурсах Всероссийских конкурсах Международных конкурсах					

Приложение 3.2

№	**Критерии оценки личностных результатов**	Курсы	**Методики, показатели оценки**
1.	Демонстрация интереса к будущей профессии	1 курс	Анкета «Отношение к будущей профессии»
		2-4 курс	Участие в конкурсах профессионального мастерства, технического творчества, в движении «Молодые профессионалы» Грамоты, дипломы, сертификаты за участие. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)
2.	Оценка собственного продвижения, личностного развития	1 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты
		2 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты
		3, 4 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты
3.	Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов	1 курс	Наблюдение. Анкета для оценки уровня учебной мотивации
		2, 3, 4 курс	Наблюдение.

4.	Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	1 - 4 курс	Наблюдение. Своевременное выполнение лабораторных, практических работ и т.д. Анализ успеваемости и посещаемости. Учёт результатов экзаменационных сессий
5.	Проявление высокопрофессиональной трудовой активности	1 курс	Наблюдение
		2-4 курс	Характеристика с мест прохождения производственной практики
6.	Участие в исследовательской и проектной работе	1 -4 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты и др. за участие в конкурсах, конференциях и т.п. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ)
7.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	1 - 4 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фотоотчёты и др.
8.	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	1- 4 курс	Наблюдение. Фиксация наличия или отсутствия конфликтов. Отчет о прохождении практики
9.	Конструктивное Взаимодействие в учебном коллективе. Готовность к общению и Взаимодействию с людьми самого разного статуса	1-4 курс	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности».
10.	Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	1-4 курс	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности»

11.	Сформированность гражданской позиции	1-4 курс	Наблюдение, участие в мероприятиях гражданской направленности
12.	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества	1-4 курс	Наблюдение. Участие в гражданско-патриотических мероприятиях, акциях (фото-, видеоматериалы и т.д.)
13.	Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения.	1-4 курс	Анализ наличия или отсутствия правонарушений у обучающихся. Наличие или отсутствие постановки на профилактический учёт в органах системы профилактики
14	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся	1 курс	Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях
		1-4 курс	Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях.
15.	Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	1-4 курс	Наблюдение
16.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях	1-4	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фото и видео отчёты, статьи и др.
17.	Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан	1-4 курс	Участие в волонтерском движении. Разработка проектов, исследований, связанных с данным направлением, фото-видео- материалы

18.	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира	1-4 курс	Участие в волонтерском движении. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)
19.	Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии	1-4 курс	Участие в волонтерском движении. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.) Грамоты, сертификаты и др. за участие в конкурсах, конференциях и т.д.
20.	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	1-4 курс	Наличие или отсутствие вредных привычек. Посещение спортивных кружков, секций, клубов спортивной направленности. Участие в спортивных соревнованиях, в здоровьесберегающих и пропагандирующих здоровый образ жизни мероприятиях, конкурсах, акциях (фото-, видео- отчеты, статьи, грамоты, сертификаты и т.п.)
21.	Проявление потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве	1-4 курс	Устный опрос. Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях
22.	Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах	1-4 курс	Грамоты, дипломы, сертификаты, благодарности, фото и видео отчёты, статьи и т.д.

23.	Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	1-4 курс	Устный опрос

Приложение3.3

Анкета для определения уровня воспитанности

Группа _____ Долг и ответственность						
1	Считаю для себя важным добиваться, чтобы коллектив моей группы работаллучше.	5	4	3	2	1
2	Вношу предложения по совершенствованию работы группы.	5	4	3	2	1
3	Самостоятельно организую отдельные мероприятия в группе.	5	4	3	2	1
4	Участвую в подведении итогов работы группы, в определении ближайшихзадач.	5	4	3	2	1
Бережливость						
1	Аккуратно пользуюсь библиотечными книгами.	5	4	3	2	1
2	Бережно отношусь к мебели и имуществу техникума (не рисую, не черчу напартах).	5	4	3	2	1
3	Бережно отношусь к своей одежде (слежу за чистотой и опрятностью).	5	4	3	2	1
4	Экономлю природные ресурсы (электроэнергию, воду бумагу - до концаиспользую тетради).	5	4	3	2	1
Дисциплинированность						
1	Знаю и соблюдаю правила, записанные в Уставе техникума.	5	4	3	2	1
2	Всегда внимателен на занятиях, не мешаю слушать другим объяснениянреподавателя, мастера.	5	4	3	2	1

3	Участвую во внеклассных мероприятиях, проводимых в группе (в техникуме).	5	4	3	2	1
4	Осознаю свою ответственность за результаты работы в коллективе группы.	5	4	3	2	1
Ответственное отношение к учебе						
1	Своевременно выполняю задания преподавателей (курсовые, рефераты,практические задания, домашнюю работу).	5	4	3	2	1
2	При подготовке к занятиям стараюсь не прибегать к помощи взрослых,однокурсников.	5	4	3	2	1
3	Использую дополнительную литературу (пользуюсь средствами Интернета).	5	4	3	2	1
4	Аккуратен, исполнителен, точен.	5	4	3	2	1
Отношение к общественному труду						
1	Своевременно и точно выполняю порученные мне задания.	5	4	3	2	1
2	Принимаю участие в трудовых рейдах (уборке кабинета, территориитехникума).	5	4	3	2	1
3	Выполняю трудовые поручения родителей.	5	4	3	2	1
4	Добросовестно выполняю все поручения.	5	4	3	2	1
Коллективизм и товарищество						
1	Удовлетворен отношением моих товарищей к другим группам.	5	4	3	2	1
2	Готов отстаивать интересы всего коллектива техникума в другихколлективах и общественных организациях.	5	4	3	2	1
3	Готов помочь своим одногруппникам выполнять домашнее задание или поручения взрослых.	5	4	3	2	1
4	Готов ответить за результаты своей работы и за результаты работы своих товарищей.	5	4	3	2	1
Честность и справедливость						
1	Считаю, что необходимо отвечать за свои поступки.	5	4	3	2	1

2	Честно сознаюсь, если что-то натворил.	5	4	3	2	1
3	Осуждаю своего товарища, если он рассказал взрослому о проступкетоварища без его присутствия при разговоре.	5	4	3	2	1
4	Открыто и смело высказываю свое мнение перед любым коллективом.	5	4	3	2	1
Простота и скромность						
1	Говоря о своих успехах, не забываю об успехах товарищей.	5	4	3	2	1
2	Понимаю, что человека уважают не за деньги.	5	4	3	2	1
3	Иногда люблю похвастаться.	5	4	3	2	1
4	Могу дружить с девушками и юношами другой национальности	5	4	3	2	1
Культурный уровень						
1	Посещаю музеи, выставки, театры не реже одного раза в месяц.	5	4	3	2	1
2	Среди телевизионных передач смотрю учебные, познавательные фильмы (изжизни растительного и животного миров, передачи, посвященные жизни и деятельности писателей, артистов кино) Слушаю не только современную музыку, эстрадную, но и классическую.	5	4	3	2	1
3	Слежу за своей речью, не допускаю, чтобы при моем присутствии говорилигрубо, некорректно, нецензурно.	5	4	3	2	1
4	Соблюдаю правила поведения в общественных местах (в том числе транспорте)	5	4	3	2	1
Любовь к Отечеству						
1	интересуюсь и горжусь историческим прошлым своего Отечества, переживаю настоящее, обсуждаю с товарищами свою роль в создании егобудущего	5	4	3	2	1
2	У меня вызывает интерес историческое прошлое своего Отечества, и япереживаю за его настоящее	5	4	3	2	1
3	мало интересуюсь историей и культурой своего Отечества	5	4	3	2	1
4	пренебрежительно отношусь к истории и отечественной культуре	5	4	3	2	1
Правовая культура						

1	- я знаю основные гражданские права и обязанности, соблюдаю их, активноработаю по созданию законов и правил школьной жизни	5	4	3	2	1
2	- я знаю основные гражданские права и обязанности, соблюдаюбольшинство из них;	5	4	3	2	1
3	- иногда я допускаю отклонения в соблюдении правопорядка;	5	4	3	2	1
4	очень часто я нарушаю дисциплину и правопорядок	5	4	3	2	1
Готовность прийти на помощь						
1	готов прийти на помощь практически каждому, кто в ней нуждается, всегдастараюсь участвовать в акциях взаимопомощи и милосердия	5	4	3	2	1
2	охотно иду на помощь друзьям и товарищам в решении проблем	5	4	3	2	1
3	неохотно иду на помощь и поддержку других, а если и поддерживаю кого-то, то чаще всего «за компанию»	5	4	3	2	1
4	меня не волнуют чужие проблемы	5	4	3	2	1
Отношение к культуре и традициям других национальностей						
1	уважаю культуру и традиции других национальностей, пресекаюнеуважительное отношение к ним	5	4	3	2	1
2	проявляю интерес и уважение к культуре и традициям другихнациональностей	5	4	3	2	1
3	у меня не вызывает интереса культура других национальностей	5	4	3	2	1
4	как правило, я пренебрежительно отношусь к культуре и традициям другихнациональностей	5	4	3	2	1
Коммуникативность						
1	люблю общаться с людьми, умею взаимодействовать с ними, способен решать конфликты, договариваться, разрабатывать и проводить разныемероприятия	5	4	3	2	1
2	люблю общаться с людьми, умею работать в группе, но испытываюзатруднения в решении конфликтных ситуаций	5	4	3	2	1
3	предпочитаю работать один, потому что не всегда умею договариваться слюдьми, а во время дискуссии обычно молчу	5	4	3	2	1

4	меня раздражают большие компании, я неуютно чувствую себя в обществе	5	4	3	2	1
Тактичность, культура поведения						
1	тактичен и вежлив в обращении со старшими и товарищами, одобряю иподдерживаю эти качества у других	5	4	3	2	1
2	в целом тактичен и вежлив, но спокойно реагирую на бестактность другихпо отношению к окружающим	5	4	3	2	1
3	вежлив и тактичен, как правило, лишь в присутствии старших и педагогов	5	4	3	2	1
4	не стараюсь быть тактичным и вежливым	5	4	3	2	1
Здоровый образ жизни						
1	считаю, что необходимо вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье; я занимаюсь этим и привлекаю своих друзей; я не имею вредныхпривычек	5	4	3	2	1
2	в целом веду здоровый образ жизни, укрепляю свое здоровье, но не всегдамогу преодолеть свои вредные привычки	5	4	3	2	1
3	не считаю необходимым постоянно вести здоровый образ жизни; думаю, чтоиногда можно и поразвлечься, не обращая внимания на возможные негативные последствия	5	4	3	2	1
4	не считаю необходимым вести здоровый образ жизни в принципе; имеювредные привычки и думаю, что они - нормальное явление	5	4	3	2	1

Расчет делать по каждому пункту.

Обращение к обучающимся: “Прочитайте вопросы анкеты и постарайтесь долго не задумываться. Ответьте на них, оценивая себя по 5-балльной шкале. (расшифровка дана на доске)”

“1” - всегда нет или никогда.

“2” - очень редко, чаще случайно.

“3”- чаще нет, чем да, иногда вспоминаю.“4”- чаще да, чем нет, иногда забываю. “5”- всегда да, постоянно.

Результаты одного пункта складываются и делятся на 20 (максимальное кол-во баллов) (3+4+3+4)/16

Затем складываются показатели по всем пунктам и делятся на 9. (1+0,9+0,7+0,6+0,5+1+1+1+0,2)/9

До 0,5 – низкий уровень воспитанно-

сти 0,6- уровень воспитанности ниже
среднего0,7 -0,8 средний уровень вос-
питанности
До 0,9 уровень воспитанности выше
среднего1- высокий уровень воспитанно-
сти

Показатели каждого обучающегося складываются, делятся на количество обучающихся. В результате получаем уровень воспитанности группы.

Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы
УГС 43.00.00 Сервис и туризм

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 43.02.14 Гостиничное дело
на период 2021-2022 г.г.

Орехово-Зуево, 2021

В ходе планирования воспитательной деятельности в ППК ГГТУ учтен воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях проводимых на уровне:
Российской Федерации, в том числе:
2021 год – Год науки и технологий;
2021 год - 800-летие со длня рождения Александра Невского;
2022 год – Год народного искусства и нематериального культурного наследия России.
«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;
«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;
«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;
«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;
отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
движения «Ворлдскиллс Россия»;
движения «Абилимпикс»;
субъектов Российской Федерации (*в соответствии с утвержденном региональном планом значимых мероприятий*), в том числе «День города» и др., а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1.09.2021	День знаний	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Заместитель директора по УВР, классные руководители с привлечение Членов Студенческого совета	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»

с 1.09.2021-8.09.2021	Неделя безопасности (по отдельному плану)	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Зам. директора по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР1, ЛР 2, ЛР3	«Кураторство и поддержка» «Гражданско – патриотическое и правовое воспитание»
с 1.09.-30.09.2021	Месячник профориентации	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УПР совместно с базовыми кафедрами, ответственный за профориетационную работу	ЛР 4, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26	«Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации» «Профессиональное воспитание» «Профессиональный выбор»
Согласно плана ГИБДД сентябрь	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам директора по УВР, Зам. директора по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ, социальный педагог	ЛР1, ЛР 2, ЛР3	«Молодежные общественные объединения» «Гражданско – патриотическое и правовое воспитание»
3.09.2021	День солидарности в борьбе с терроризмом «Мир без террора»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, методист	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12	«Учебное занятие» «Гражданско – патриотическое и правовое воспитание» «Кураторство и поддержка»

Согласно плана ГГТУ сентябрь	Единый день здоровья	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, руководитель физ. воспитания классные руководители	ЛР 2, ЛР7, ЛР 9	«Социализация и духовно-нравственное развитие»
С 6.09-30.09.2021	Экологическая акция «Сдай батарейку, спаси природу»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 19	«Окружающий мир: экология, культурно-историческое наследие и народные традиции»
8.09.2021	Международный день распространения грамотности	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Преподаватели литературы совместно с сотрудниками библиотеки	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	Социализация и духовно-нравственное развитие» «Кураторство и поддержка» «Студенческое са-

						моуправление
11.09.2021	Эколого-волонтерский субботник «Сделаем», в рамках Всероссийской акции «Вместе, всей семьей»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители, руководитель физ. воспитания	ЛР 10, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22	«Взаимодействие с родителями» «Окружающий мир: экология, культурно-историческое наследие и народные традиции»
с 15.09.-22.09.2021	Введение в профессию (специальность)	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Зам. директора по УПР	ЛР 13, ЛР 14, ЛР15, ЛР16, ЛР 17, ЛР18, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26	«Профессиональный выбор» «Гражданско – патриотическое воспитание «Профессиональное воспитание» «Профессиональный выбор» «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»
20.09.-30.09.2021	Конкурс на Изготовление лучшей памятки по теме: «Кибербезопасность»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Зам. директора по безопасности Преподаватель-	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12	«Кураторство и поддержка» «Гражданско – патриотическое и правовое воспита-

				организатор ОБЖ		ние»
13.09.2021	Пушкинские чтения «Читайте Пушкина, читайте…» В рамках мероприятий, посвященных празднованию 225-летию со дня рождения А.С.Пушкина	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Преподаватели литературы	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	Социализация и духовно-нравственное развитие» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление
24.09.2021	Реализация регионального компонента Мероприятие ко Дню города – литературная гостиная «Есть город один в Подмосковье»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»
24.09.2021	Посвящение в студенты	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Классные руководители с привлечение Членов Студенческого совета	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 11	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Социализация и духовно- нравственное развитие»

В течение года	Реализация регионального компонента Работа спортивного проекта «Акция «Зарядка на подзарядку»», победителя регионального конкурса «Спорт без границ» Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления»	Обучаюшиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, руководитель физ. воспитания классные руководители	ЛР 2, ЛР7, ЛР 9, ЛР 23	«Социализация и духовно-нравственное развитие» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
В течение года	Реализация регионального компонента Мероприятия патриотического отряда «Спасатели СПО» в рамках сотрудничества с Всероссийским студенческим корпусом спасателей	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Зам. директора по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12	«Кураторство и поддержка» «Гражданско – патриотическое и правовое воспитание»
28.09.2021	Классные часы «Безопасность в сети Интернет»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Зам. директора по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12	«Кураторство и поддержка» «Гражданско – патриотическое и правовое воспитание»

						«Цифровая среда»
30.09.2021	Открытый Информационный час День Интернета в России	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Зам. директора по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12	«Кураторство и поддержка» «Гражданско – патриотическое и правовое воспитание»
Согласно плана ГГТУ сентябрь	Экологическая акция «Наш лес. Посади свое дерево»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, руководитель физ.влспитания	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 19,ЛР 20	«Организация предметно-эстетической среды» «Окружающий мир: экология, культурно-историческое наследие и народные традиции»
27.09.2021	Всемирный день туризма	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 13, ЛР 14.ЛР 15, ЛР 16, ЛР17. ЛР 26	«Социализация и духовно- нравственное развитие» Профессиональное воспитание
В течение года	Реализация регионального компонента. Работа регионального проекта «Юность созидает» в рамках Всероссийского проекта «Доброволец Рос-	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, социальный педагог, тьютор, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 12, ЛР 21,ЛР 22	«Добровольческое движение: социальное, инклюзивное, цифровое волонтерство»

	сии» и Областного проекта «Наше Подмосковье» (Помощь участников добровольческого движения и обучающихся ППК ГГТУ в социальной, инклюзивной, цифровой сферах волонтерства пожилым людям, ветеранам труда, ветеранам ВОВ) (в течении года)					«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»
В течение года	Реализация регионального компонента. Работа проекта «Встреча с профессионалом» Организация встреч с гостями в рамках проекта (в течение года)	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, социальный педагог, тьютор, классные руководители	ЛР 13, ЛР 14, ЛР15, ЛР16, ЛР 17, ЛР18, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26	«Профессиональное воспитание» «Профессиональный выбор»
В течение года	Заключение договоров о социальном партнерстве и организация совместных мероприятий с социальными партнерами; разработка новых форм взаимодействия с социальными партнерами, в том числе в дистанцион-	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 13, ЛР 14, ЛР15, ЛР16, ЛР 17, ЛР18, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26	«Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации» «Профессиональное воспитание»

	ном формате (в течение года)					
ОКТЯБРЬ						
1.10.2021	День пожилого человека	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 12, ЛР 21, ЛР 22	«Кураторство и поддержка» «Социализация и духовно-нравственное развитие» Добровольческое движение: социальное, инклюзивное, цифровое волонтерство»
5.10.2021	День Учителя	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»
С 16. 09.-16.10.2021	Профилактика травматизма на железной дороге	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, Социальный педагог, методист	ЛР1, ЛР 2, ЛР3	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание»
С 13.10-15.10.2021	Соревнования по волейболу	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, руководитель	ЛР 2, ЛР7, ЛР 9	«Студенческое самоуправление»

				физ. воспитания классные руководители		«Социализация и духовно- нравственное развитие»
По договоренности с музеем	Посещение зоологического музея ГГТУ и научной агробиологической станции	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14	«Учебное занятие» «Организация предметно-эстетической среды» «Окружающий мир: экология, культурно- историческое наследие и народные традиции»
29.10-30.10.2021	День памяти жертв политических репрессий	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 18, ЛР 19	«Окружающий мир: экология, культурно- историческое наследие и народные традиции» «Организация предметно-эстетической среды» Учебное занятие» «Организация предметно-эстетической среды
НОЯБРЬ						
6.11.2021	Благотворительная ярмарка с привлечением родительской общественности «Единым духом мы сильны»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6, ЛР 12, ЛР 21, ЛР 22	«Организация предметно-эстетической среды» «Гражданско- пат-

	ко Дню народного единства					риотическое и правовое воспитание» «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями»
11.11.2021	200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Преподаватели литературы совместно с сотрудниками библиотеки	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	Социализация и духовно-нравственное развитие» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление
16.11.2021	Международный день толерантности	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 18, ЛР 19 ЛР 21, ЛР 22	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Гражданско- патриотическое и правовое воспитание»
18.11.2021	Профилактика вредных привычек	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, руководитель физ. воспитания, классные руководители, преподаватель-организатор	ЛР 2, ЛР7, ЛР 9	«Взаимодействие с родителями» «Социализация и духовно- нравственное развитие»

				ОБЖ		
Согласно плана ГГТУ	Всероссийская экологическая акция «Сдай макулатуру-спаси дерево	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 19,ЛР 20	«Окружающий мир: экология, культурно- историческое наследие и народные традиции» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
22.11.2021	День словаря 220 лет со дня рождения В.И. Даля	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Преподаватели литературы совместно с сотрудниками библиотеки	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	Социализация и духовно-нравственное развитие» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление
25.11.2021	Реализация регионального компонента Региональный форум активистов «Создавай. Помогай. Организуй» в поддержку движения «Абилимпикс» Проект включен в Дорожную карту Министерства образования Московской области по развитию инклюзивного профессионального образо-	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, социальный педагог, тьютор, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 12, ЛР 20, ЛР 22	«Добровольческое движение: социальное, инклюзивное, цифровое волонтерство» «Социализация и духовно- нравственное развитие»

	вания в Московской области на II полугодие 2021года					
ДЕКАБРЬ						
1.12.2021	День борьбы со СПИДом	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, руководитель физ. воспитания классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР 2, ЛР7, ЛР 9, ЛР ЛР 18	«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Взаимодействие с родителями» «Гражданско- патриотическое и правовое воспитание»
03.12.2021	День неизвестного солдата	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21,ЛР 22	«Окружающий мир: экология, культурно- историческое наследие и народные традиции» «Организация предметно-эстетической среды» Учебное занятие» «Организация предметно-эстетической среды
05.12.2021	День добровольца (волонтера) в России	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам директора по УВР, социальный педагог, тьютор, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 12, ЛР 20, ЛР 22	«Добровольческое движение: социальное, инклюзивное, цифровое волонтерство» «Социализа-

						ция и духовно-нравственное развитие» «Взаимодействие с родителями» «Гражданско- патриотическое и правовое воспитание»
9.12.2021	День Героев Отечества	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21ЛР 22	«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Взаимодействие с родителями» «Гражданско- патриотическое и правовое воспитание»
10.12.2021	День Конституции Российской Федерации	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 19, ЛР 22	«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Взаимодействие с родителями» «Гражданско- патриотическое и правовое воспитание»
16.12.2021	Муниципальный Конкурс творческих проектов «Чародеи»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11	«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Организация пред-

						метно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
28.12.2021	Новый год	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители с привлечение Членов Студенческого совета	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Организация предметно-эстетической среды» «Социализация и духовно- нравственное развитие» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
ЯНВАРЬ						
Согласно плана ГГТУ	Экологическая акция «Лучшая кормушка для птиц»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 19,ЛР 20	«Окружающий мир: экология, культурно- историческое наследие и народные традиции» «Студенческое самоуправление»
25.01.2022	«Татьянин день» День российского студенчества	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Организация предметно-эстетической среды»

						«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Взаимодействие с родителями»
27.01.2022	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21,ЛР 22	«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Взаимодействие с родителями» «Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Кураторство и поддержка»
ФЕВРАЛЬ						
02.02.2022	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21,ЛР 22	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Кураторство и поддержка»
03.02.2022	День борьбы с ненормативной лексикой	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	«Социализация и духовно- нравственное развитие» «Студенческое самоуправление»
8.02.2022	День российской науки	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные ру-	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21	«Кураторство и поддержка» «Граж-

				ководители, методист		данско- патриотическое и правовое воспитание» Профессиональный выбор»
8.02.2022	День рождения колледжа 8 февраля	Обучающиеся и преподаватели	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Студенческое самоуправление» Организация предметно-эстетической среды»
21.02.2022	Международный день родного языка	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР Преподаватели литературы совместно с сотрудниками библиотеки	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	Социализация и духовно-нравственное развитие» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление
22.02.2022	Конкурс «Мистер Колледж», приуроченный к Дню защитника Отечества	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Студенческое самоуправление» Организация пред-

						метно-эстетической среды»
28.02.2022	Военно-патриотическая игра «Зарница»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, руководитель физ. воспитания классные руководители с привлечение Членов Студенческого совета	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
МАРТ						
7.03.2022	Конкурс «Мисс Колледж», приуроченный к Международному женскому дню	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, Методист с привлечение Членов Студенческого совета	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Социализация и духовно- нравственное развитие» Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
10.03.-11.03.2022	Турнир по мини-футболу	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, руководитель физ. воспитания классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР 2, ЛР7, ЛР 9	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
18.03.2022	День воссоединения Крыма с Россией	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные ру-	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР	«Социализация и духовно- нрав-

				ководители, методист	7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 22	ственное развитие» Профессиональное воспитание
АПРЕЛЬ						
12.04.2022	День космонавтики	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 22	«Кураторство и поддержка» «Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» Профессиональный выбор»
с 13.04.-15.04.2022	Фестиваль спортивных и подвижных игр	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, руководитель физ. воспитания, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ с привлечение Членов Студенческого совета	ЛР 2, ЛР7, ЛР 9	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
19.04.2022	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21,ЛР 22	«Социализация и духовно- нравственное развитие» Профессиональное воспитание
22.04.2022	Экологическая акция к Все-	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по	ЛР 5, ЛР 6, ЛР	«Окружающий мир:

	мирному Дню Земли			УВР, классные руководители	10, ЛР 19,ЛР 20	экология, культурно- историческое наследие и народные традиции» «Студенческое самоуправление»
Согласно графика	Конкурс Crearive Hotel	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, заместитель директора по УПР, ПЦК, классные руководители	ЛР 13, ЛР 14, ЛР15, ЛР16, ЛР 17, ЛР18, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26	«Кураторство и поддержка» Профессиональный выбор» Профессиональное воспитание
МАЙ						
01.05.2022	Праздник Весны и Труда	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 19, ЛР 20 ,ЛР 23	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Студенческое самоуправление»
06.05.2022	День Победы	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители преподаватель организатор ОБЖ	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10,ЛР 11, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21,ЛР 22	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Студенческое самоуправление»
06.05.2022	Акция «Георгиевская ленточка»	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, преподаватель организатор ОБЖ	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21,ЛР 22	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Кураторство и поддержка» «Сту-

						денческое само-управление»
9.05.2022	Бессмертный полк	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители преподаватель организатор ОБЖ	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21,ЛР 22	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
24.05.2022	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Учебное занятие»
26.06.2022	День российского предпринимательства	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по УВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 23	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Учебное занятие»
27.05.2022	Семинар для студентов выпускных групп по эффективному поиску первой работы	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, социальный педагог, заместитель директора по УПР, ПЦК, классные руководители	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 26	«Профессиональное воспитание» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» Профессиональное воспитание
ИЮНЬ						
1.06.2022	Международный день защи-	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам.директора по	ЛР 1, ЛР 3, ЛР	«Студенческое са-

	ты детей			УВР, классные руководители	5, ЛР 8,ЛР 12, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22	моуправление» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
03.06.2022	День эколога	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 19,ЛР 20	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
06.06.2022	Классные часы, посвященные Дню Русского языка	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, методист	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	«Гражданско- патриотическое и правовое воспитание» «Учебное занятие»
06.06.2022	Пушкинский день России День русского языка	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители, преподаватели литературы совместно с сотрудниками библиотеки	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 22 ЛР 24	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
12.06.2022	День России	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 19, ЛР 22	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нравственное развитие»
22.06.2022	День памяти и скорби	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 19,	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нрав-

					ЛР 22	ственное развитие»
24.05.2022	Выпускной вечер	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	Социализация и духовно- нравственное развитие» Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление
27.06.2022	День молодежи	Обучающиеся	ППК ГГТУ	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нравственное развитие»