

Принято:  
Ученым советом государственного  
образовательного учреждения высшего  
образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-  
технологический университет»  
«27» сентября 2018 г.  
Протокол № 13

Утверждено приказом ректора  
государственного образовательного  
учреждения высшего образования  
Московской области



Юсупова Н.Г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»» (ГГТУ)**

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в соответствии с частями 2 и 3 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») с целью обеспечения доступа обладателя иностранного образования к образованию в государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее — ГГТУ, Университет) с учетом требований к поступающим на обучение по образовательным программам.

1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета.

1.3 Для проведения процедуры проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтверждаемых соответствующими документами, создается Комиссия по проверке иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в ГГТУ (далее — Комиссия) в составе председателя комиссии и членов комиссии — представителей следующих структурных подразделений:

- международного отдела учебного управления;
- юридического отдела;
- приемной комиссии;
- управления кадров.

Состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета.

Срок полномочий комиссии составляет один календарный год.

1.4 В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», признание ино-

странного образования и (или) иностранной квалификации осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

## **2. Проведение процедуры проверки**

2.1. Основанием для начала процедуры проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтверждаемых соответствующими документами, является направление заявителем на имя ректора ГГТУ заявления о проведении проверки (*Приложение 1*) с приложением определяемых настоящим Положением документов (далее — Заявление). Заявление и документы подаются в Комиссию по проверке иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в ГГТУ.

2.2. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) обладателя документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации (в случае, если обладатель указанного документа не является заявителем);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (серия, номер, дата выдачи);
- адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) заявителя;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность обладателя документа об образовании (в случае, если обладатель указанного документа не является заявителем) (серия, номер, дата выдачи);
- адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) обладателя документа об образовании (в случае, если обладатель указанного документа не является заявителем);
- наименование и реквизиты документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации (серия, номер, регистрационный номер (при наличии), дата выдачи);
- информация о наличии или отсутствии приложения(ий) к иностранному документу об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации (с указанием количества листов);
- наименование организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;
- наименование иностранного государства, на территории которого получено иностранное образование;
- указание о согласии обладателя документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации или его законного представителя, а также заявителя (в случае, если заявитель не является обладателем указанного документа или его законным представителем) на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.3. К заявлению прилагаются документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (или обладателя документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в случае, если обладатель указанного документа не является заявителем), и заверенный в установленном порядке перевод на

русский язык (если документ составлен на иностранном языке) документа, удостоверяющего личность (или заверенный в установленном порядке перевод оттиска печати, если весь остальной текст документа составлен на русском языке);

- копия документа о смене имени и (или) фамилии и его заверенный в установленном порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке), — в случае, если в документе об образовании и документе, удостоверяющем личность, указаны разные фамилия и (или) имя обладателя;
- оригинал документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании; если приложение не предусмотрено в стране выдачи документа, то можно предоставить архивную справку из образовательной организации, или другой документ, по которому возможно сравнить полученное иностранное образование с российскими стандартами);
- заверенный в установленном порядке перевод (или заверенная в установленном порядке копия в случае, если документ полностью дублируется на русском языке) документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему, включая перевод печатей, имеющихся на документе;
- доверенность, выданная в установленном порядке (в случае, если заявителем является законный представитель или лицо, уполномоченное обладателем документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации), и заверенный в установленном порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке).

Заявитель может представить также дополнительные доказательства своей подготовки, в том числе документы, подтверждающие факт обучения и получения представленных для признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации, наличия лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы (направления подготовки, специальности) и (или) организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации. Данные документы представляются вместе с их переводами, заверенными в установленном порядке.

Оригинал документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации после принятия заявления возвращается заявителю.

2.4. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов являются:

- поступление заявления от лица, не являющегося обладателем документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, либо лица, не являющегося в соответствии с гражданским законодательством представителем обладателя документа об иностранном образовании и (или) квалификации;
- несоответствие сведений, указанных в заявлении, и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным в пунктах 2.2 и 2.3 Положения.

2.5. Решение о результатах проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации и признание/непризнание иностранного образования в ГГТУ принимается Комиссией в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия заявления о проведении проверки. В случае необходимости направления запроса в организацию, выдавшую документ иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и (или) в орган управления в сфере образования, в

ведении которого находится указанная организация, заявитель предоставляет в Университет расписку-уведомление об ознакомлении с тем, что решение о признании может быть изменено после получения ответа на запрос (*Приложение 2*).

2.6. В случае, если представленный к проверке документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации не подпадает под действующий международный договор о правовой помощи между Российской Федерацией и государством, на территории которого был выдан представленный к проверке документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, предусматривающий отмену легализации, оригинал документа об образовании и приложения к нему должны быть легализованы на территории иностранного государства путем представления на них апостиля либо легализованы в установленном порядке в дипломатических представительствах или консульских учреждениях Российской Федерации за рубежом.

2.7. При проведении проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтверждаемых соответствующими документами, следует удостовериться в:

- соответствии фамилии, имени, отчества (при наличии) по документам об образовании и фамилии, имени, отчества (при наличии) по удостоверяющему личность документу (его переводу, если он на иностранном языке);
- соответствии бланка, комплектности, содержания и способа заполнения документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации требованиям, установленным в иностранном государстве;
- отсутствию в документах об образовании несанкционированных дополнений и изменений — исправлений, подчисток, потертостей (нечитаемых фрагментов) текста, не оговоренных в установленном порядке, а также в отсутствии граф с незаполненными сведениями (№ документа (бланка), дата поступления, окончания обучения или выдачи документа, ФИО и др.);
- наличии регистрации документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в официальной базе данных документов об образовании иностранного государства (при наличии таковой);
- наличии официальной информации о существовании организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;
- наличии у организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, права на осуществление образовательной деятельности по указанной в документе об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации образовательной программе на момент его выдачи (при наличии системы лицензирования образовательной деятельности в иностранном государстве на момент выдачи документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации);
- наличии у организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, аккредитации (аттестации) образовательной программы (направления подготовки, специальности) (при наличии таковых) на момент выдачи документа в иностранном государстве;
- уровне образования, полученного в иностранном государстве, в сравнении с уровнями образования, предусмотренными Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- правах, которые предоставляет иностранное образование его обладателю в стране выдачи документов об образовании, с точки зрения продолжения обучения и (или) осуществления профессиональной деятельности;

- наличии действующего международного договора о взаимном признании между Российской Федерацией и страной выдачи документов об образовании или включении выдавшей документы образовательной организации в Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации;

- легализации документов об образовании (если она необходима).

2.8. С обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации не снимается ответственность за подлинность представленных иностранных документов об образовании и (или) квалификации, предусмотренная ст. 327 Уголовного кодекса Российской Федерации.

2.9. Результаты проверки отражаются в Заключении о результатах проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтверждаемых соответствующими документами (далее — Заключение о результатах проверки) (*Приложение 3*).

2.10. По завершении проверки Заявителю выдается Заключение о результатах проверки, проведенной в соответствии с Положением, которое содержит информацию:

- о признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, необходимыми для обучения в ГГТУ;
- об отказе в признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, необходимыми для обучения в ГГТУ с указанием причин.

2.11. Зачисление обладателя иностранного образования и (или) квалификации проводится по результатам прохождения вступительных испытаний и при наличии Заключения о результатах проверки, подтверждающего признание иностранного образования в ГГТУ.

### **3. Перечень оснований для отказа в признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации в ГГТУ**

3.1. Университет вправе отказать заявителю в признании иностранного образования в следующих случаях:

- представлен документ об образовании, который не признается в государстве, которому принадлежит выдавшая его организация;
- заявителем представлены документы, содержащие недостоверную и (или) искаженную информацию;
- иностранная образовательная программа, указанная в документе об образовании, представленном к признанию, не может быть отнесена ни к одному из уровней образования и (или) направлений подготовки (специальностей, профессий), принятых в Российской Федерации;
- отсутствие ответа на запрос, с целью получения дополнительной информации или подтверждения представленной информации;
- иными обстоятельствами.

### **4. Порядок обжалования заключения о признании**

4.1. Заявитель, по документам которого комиссией принято решение об отказе в признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, вправе обжаловать данное решение во внесудебном порядке путем подачи на имя ректора ГГТУ апелляции по существу, представив ранее не представленные дополнительные документы.

4.2. В случае принятия решения о пересмотре результатов проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтвержденных соответствующими документами, процедура проверки проводится в полном объеме.

4.3. В случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, в том числе представление в ГГТУ подложных, недействительных, измененных документов о предыдущем образовании, обучающийся подлежит отчислению из Университета.

## **5. Ответственность**

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ГГТУ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения, действует до официальной отмены или принятия нового локального нормативного акта.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение утверждается приказом ректора Университета на основании решения, принятого Ученым советом.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о порядке проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)

Ректору ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» Юсуповой Н. Г.

поступающего на обучение в ГГТУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

Гражданство \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, №, когда и кем выдан)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять к рассмотрению документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации)

\_\_\_\_\_ (наименование документа об образовании (серия, номер, регистрационный номер (при наличии), дата выдачи)

с приложением(ями) к документу об образовании \_\_\_\_\_, (с указанием количества листов)

выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, выдавшей документ об образовании)

полученный мною в \_\_\_\_\_, (страна, на территории которой выдан документ об иностранном образовании и (или ) иностранной квалификации) для проведения проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации с целью получения доступа к образованию в ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ):

по направлению подготовки (специальности, профессии) \_\_\_\_\_

(шифр, наименование)

профилю \_\_\_\_\_

форма обучения:  очная  очно-заочная  заочная

основание поступления:  на бюджетной основе  на договорной основе (платно)

К заявлению прилагаю:

**копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ**, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

**оригинал документа об образовании и (или) квалификации** (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

**заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему** (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

**заверенный в порядке, установленном в иностранном государстве, перевод на русский язык, лицензии и приложения к ней и (или) аккредитации и приложения к ней** (аттестации и приложения к ней) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, выдавшей документ об образовании, других форм официального признания иностранной организации, выдавшей документ об образовании;

**иные документы** \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что информация, представленная мною в заявлении, является правильной, точной и полной; представленные мной документы являются подлинными.

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.*



к Положению о порядке проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»» (ГГТУ)

### РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) как указано в паспорте и (или) его нотариально заверенном переводе)

- 1) уведомлен(а) о том, что в соответствии с Положением о порядке проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»» (ГГТУ), к заявлению о проверке иностранного образования и (или) иностранной квалификации прилагаются оригиналы подтверждающих его получение документов, легализованные (апостилированные) в установленном порядке, если иное не предусмотрено законом;
- 2) ознакомлен(а) с процедурой предстоящей проверки документов об образовании и готов(а) нести всю полноту ответственности за подлинность представленных документов и достоверность содержащейся в них информации в соответствии со статьей 327 УПК РФ: «Подделка, изготовление или сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков», п. 3: «Использование заведомо подложного документа».
- 3) подтверждаю, что: (а) представленные документы являются официальными документами выдавших их образовательных учреждений, (б) получены мною на законных основаниях, (в) копии документов сделаны с оригиналов подлинных документов без исправлений и добавлений и (г) заверены в установленном порядке;
- 4) предупрежден(а) о том, что представленные документы могут быть не признаны ГГТУ в следующих случаях: (а) неправильности заполнения; (б) обнаружения каких-либо исправлений в них; (в) неумышленной порчи отдельных частей; (г) когда оттиски печатей и штампов нечетки и размыты и их содержание не читается; (д) если документ заламинирован; (е) по другим основаниям, делающим невозможным оценку документа, (ж) по основаниям, указанным в пп. 2 настоящего уведомления;
- 5) проинформирован(а) о том, что: (а) признание документов не означает автоматического доступа к обучению и (б) это не освобождает меня от необходимых для этих случаев процедур, установленных законодательством Российской Федерации и Правилами приема в ГГТУ;
- 6) даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с законом о персональных данных 152-ФЗ от 27.07.2006.
- 7) понимаю, что ГГТУ не несёт ответственности за неисполнение третьими лицами законов, административных регламентов, ведомственных инструкций, законов иностранных государств, международных соглашений и других нормативных актов.
- 8) проинформирован(а), что при необходимости ГГТУ вправе направлять запрос в организацию, выдавшую документ иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и (или) в орган управления в сфере образования, в ведении которого находится указанная организация. Решение о признании может быть изменено после получения ответа на запрос.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3**

к Положению о порядке проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»» (ГГТУ)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»» (ГГТУ)**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| Дата рождения                        |  |
| Гражданство                          |  |
| Цель проверки                        |  |

**Результаты проверки документа об образовании**

| <b>Показатели проверки документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации</b>   | <b>Результаты проверки</b> |
|--|----------------------------|
| Принадлежность документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации лицу, их предоставившему  |                            |
| Соответствие фамилии, имени, отчества (при наличии) по документу об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и фамилии, имени, отчества (при наличии) по удостоверяющему личность документу (его переводу, если он на иностранном языке)   |                            |
| Соответствие бланка, комплектности, содержания и способа заполнения документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации требованиям, установленным в иностранном государстве   |                            |
| Отсутствие в документе об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации несанкционированных дополнений и изменений — исправлений, подчисток, потертостей (нечитаемых фрагментов) текста, не оговоренных в установленном порядке, а также отсутствие граф с незаполненными сведениями (№ документа (бланка), дата поступления, окончания обучения или выдачи документа, ФИО и др.) |                            |
| Наличие регистрации документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в официальной базе данных документов об образовании иностранного государства (при наличии таковой)   |                            |
| Наличие официальной информации о существовании организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации  |                            |
| Аккредитация/признание национальными (местными) властями образовательной организации, выдавшей представленный документ   |                            |

|  |  |
|--|--|
| Уровень образования, полученный в иностранном государстве, в сравнении с уровнями образования, предусмотренными Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»   |  |
| Права, которые предоставляет иностранное образование его обладателю в стране выдачи документов об образовании, с точки зрения продолжения обучения   |  |
| Наличие действующего международного договора о взаимном признании между Российской Федерацией и страной выдачи документов об образовании или включении выдавшей документ образовательной организации в Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемые в Российской Федерации |  |
| Легализация документа об образовании (если она необходима)   |  |

**Соответствие оценок, указанных в документе об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в национальной шкале оценивания, оценкам в шкале оценивания, принятой в Российской Федерации\***

| Образовательный предмет | Оценка в национальной шкале оценивания | Оценка в шкале оценивания, принятой в РФ |
|-------------------------|--|--|
|                         |  |  |

**Вывод:**

В соответствии с Положением о порядке проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) и на основании результатов проверки документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации **признать** образование и (или) квалификацию, полученные \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество при наличии)

в \_\_\_\_\_,  
(название иностранного государства)

необходимыми для обучения в ГГТУ по образовательной программе \_\_\_\_\_

**Вывод:**

В соответствии с Положением о порядке проверки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, обеспечивающей признание иностранного образования при приеме в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) и на основании результатов проверки документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации **отказать в признании** образование и (или) квалификацию, полученные \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество при наличии)

в \_\_\_\_\_,  
(название иностранного государства)

необходимыми для обучения в ГГТУ по образовательной программе \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

|       |   |       |   |
|-------|---|-------|---|
| _____ | / | _____ | / |
| _____ | / | _____ | / |
| _____ | / | _____ | / |
| _____ | / | _____ | / |

---

\* Заполняется в случае необходимости при поступлении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования